



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO SOBRE AS CONTAS DE GOVERNO DO PREFEITO DO
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE BROCHIER REFERENTE AO EXERCÍCIO
FINANCEIRO DE 2025.**

1 – Execução Orçamentária

Os efeitos da receita e da despesa pública sobre o orçamento e sobre o Patrimônio, por serem fartamente abordados nos demonstrativos orçamentários e contábeis anexos na presente Prestação de Contas, deixam de ser reproduzidos.

1.1- Limites de Despesas com Pessoal e Endividamento

O presente item deixa de ser abordado por já constituir processo próprio da Gestão Fiscal e encaminhado ao Tribunal no período correspondente, juntamente com o Sistema para Informações e Auditoria para Prestação de Contas (SIAPC) relativos ao exercício de 2025.

2 – Das Metas Previstas no Plano Plurianual (PPA)

O cumprimento dos programas de governo e suas ações alcançaram, no exercício que se encerrou em 31/12/2025, a execução orçamentária conforme demonstrada em anexo I.

2.1- Das principais realizações em 2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA

A Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, realizou diversas atividades no exercício de 2025, onde destaco o que segue abaixo:

- Realização de processos Licitatórios, nas mais diversas modalidades, dentro do programa de melhoria do sistema integrado de Compras e Licitações;



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br

- Continuidade nos treinamentos de servidores para implantação da Lei Federal nº 14.133, de 2021, a chamada nova lei de licitações;
- Continuidade ao programa de melhoria dos setores administrativos, através da modernização de equipamentos, treinamento e aperfeiçoamento técnico dos servidores municipais;
- Manutenção das atividades do Programa de Integração Tributária (PIT) em parceria com o governo do Estado do Rio Grande do Sul, através do convênio firmado entre o Estado e a FAMURS;
- Manutenção e melhorias no programa da Nota Fiscal Eletrônica de Serviços;
- Manutenção do setor específico de projetos para captação de recursos estaduais e federais, e o controle de contratos junto ao Transferegov e demais órgãos de repasse;
- Manutenção de canal aberto de comunicação com as secretarias municipais, objetivando otimizar e controlar os setores administrativos, sobretudo no controle orçamentário, visando a diminuição de despesas;
- Elaboração de projetos de lei encaminhados para aprovação do Poder Legislativo Municipal, possibilitando a execução dos programas criados pelas diversas secretarias;
- Alimentação do sistema BLM (Base de Legislação Municipal) do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul;
- Acompanhamento, em conjunto com a Procuradoria do Município, de processos ajuizados junto ao Tribunal de Justiça do Estado, Ministério Público, Tribunal de Contas do Estado e Tribunal de Contas da União;
- Acompanhamento da execução dos contratos de prestação de serviços, fiscalizados pelas respectivas secretarias, através dos fiscais designados;
- Programação, a supervisão e o controle das atividades de administração geral da Prefeitura;
- Execução das atividades relativas ao recrutamento, à seleção, à avaliação, aos direitos e deveres, aos registros e controles funcionais, ao controle de frequência, à elaboração da folha de pagamento e aos demais assuntos relativos à administração de pessoal;
- Promoção dos serviços de inspeção de saúde dos servidores para efeitos de nomeação, licença, aposentadoria e outros fins legais;
- Coordenação e elaboração de normas, portarias, ordens de serviço e demais documentos de ordem administrativa;
- Coordenação do sistema de registro, o acompanhamento e o controle contábil da administração orçamentária, financeira e patrimonial;
- Inscrição, o controle e a cobrança amigável da dívida ativa do Município, inclusive, com o



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br

encaminhamento de cobrança junto ao cartório de cobrança de títulos;

- Emissão dos conhecimentos relativos à cobrança dos tributos de sua competência, bem como o registro dos respectivos créditos;
- Acompanhamento das prestações de contas de recursos transferidos de outras esferas de Governo para o Município;
- Prestação de assessoramento ao Prefeito em matéria de planejamento integrado, organização, coordenação, controle e avaliação global das atividades desenvolvidas pela Prefeitura;
- Continuidade do programa de incentivo aos servidores que se propõem a iniciar cursos profissionalizantes a nível acadêmico, dentro de suas áreas de atuação, procurando aperfeiçoar o quadro de pessoal;
- Disponibilização do portal do IPTU para emissão e consultas de débitos de IPTU;
- Implantação de envio de IPTU por e-mail;
- Cobrança de dívida ativa administrativa e judicial;
- Manutenção do site institucional, mais moderno, eficaz e de fácil acesso, em conformidade com o Radar da Transparência;
- Manutenção e melhorias do processo eletrônico;
- Contratação de empresa especializada no georeferenciamento.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL

A Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, realizou diversas atividades no exercício de 2025, onde destaco o que segue abaixo:

- Execução das metas dos indicadores do programa Previne Brasil do governo Federal;
- Execução das atividades do projeto PSE – Programa de Saúde na Escola, realizando ações nas escolas de acordo com o cronograma mensal, tratando de temas como: saúde bucal, saúde nutricional e controle da obesidade infantil, combate ao aedes, cuidados com a saúde mental e prevenção ao suicídio, cuidados com a depressão na infância e adolescência através da confecção de uma revista;
- Organização das agendas de especialidades no posto de saúde, incluindo nas especialidades: psiquiatria, psicólogos, nutricionista, fonoaudióloga, pediatra, ginecologista, odontologia, urologista, cardiologista, dermatologista e médicos clínicos, totalizando em torno de 20 mil atendimentos no ano;
- Realização de mutirões de saúde com atendimento ginecológico e pediátrico;



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br

- Manutenção do contrato com as fisioterapeutas para realizar atendimentos nas clínicas, tendo assim, mais recursos para atendimento a população;
- Manutenção do contrato de pronto atendimento em atenção básica com o Hospital Montenegro e contratação de serviço de traumatologia através de rateio dos valores através da AVMARC;
- Compra de medicamentos básicos, materiais, consultas e exames através do Consórcio CIS CAI;
- Fornecimento de exames de sangue, ecografias, endoscopias, colonoscopias, tomografias e ressonâncias através dos recursos da secretaria de saúde, visando atender a demanda reprimida do SUS;
- Dispensação de fraldas;
- Acompanhamento de Gestantes e bebês, realizando grupo com a entrega de mochilas e kit higiene para o bebê;
- Manutenção do Plano Municipal de Controle dos simulídeos e manutenção das atividades do Agente de Campo quanto ao controle do mosquito Aedes e borrachudo;
- Acompanhamento e controle dos beneficiários do Bolsa Família;
- Realização de visitas domiciliares para apoio às famílias;
- Realização de Campanhas de Imunização;
- Atividades da AMENT – programa federal para equipe de saúde mental;
- Treinamento para agentes de saúde sobre avaliação multidimensional dos idosos durante as visitas domiciliares;
- Realização de atividades em datas alusivas como setembro amarelo, outubro rosa e novembro azul;
- Participação de eventos do município oferecendo cuidados de saúde e orientações para população;
- Transporte de pacientes para consultas e exames fora do domicílio de aproximadamente 6000 pacientes durante o ano (média de 500 pacientes mês).
- Cumprimento de emenda impositiva municipal;
- Captação de recursos no teto atenção primária;
- Construção de 1 CRAS, através do programa estadual.

Abaixo algumas fotos das atividades desta secretaria:



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br

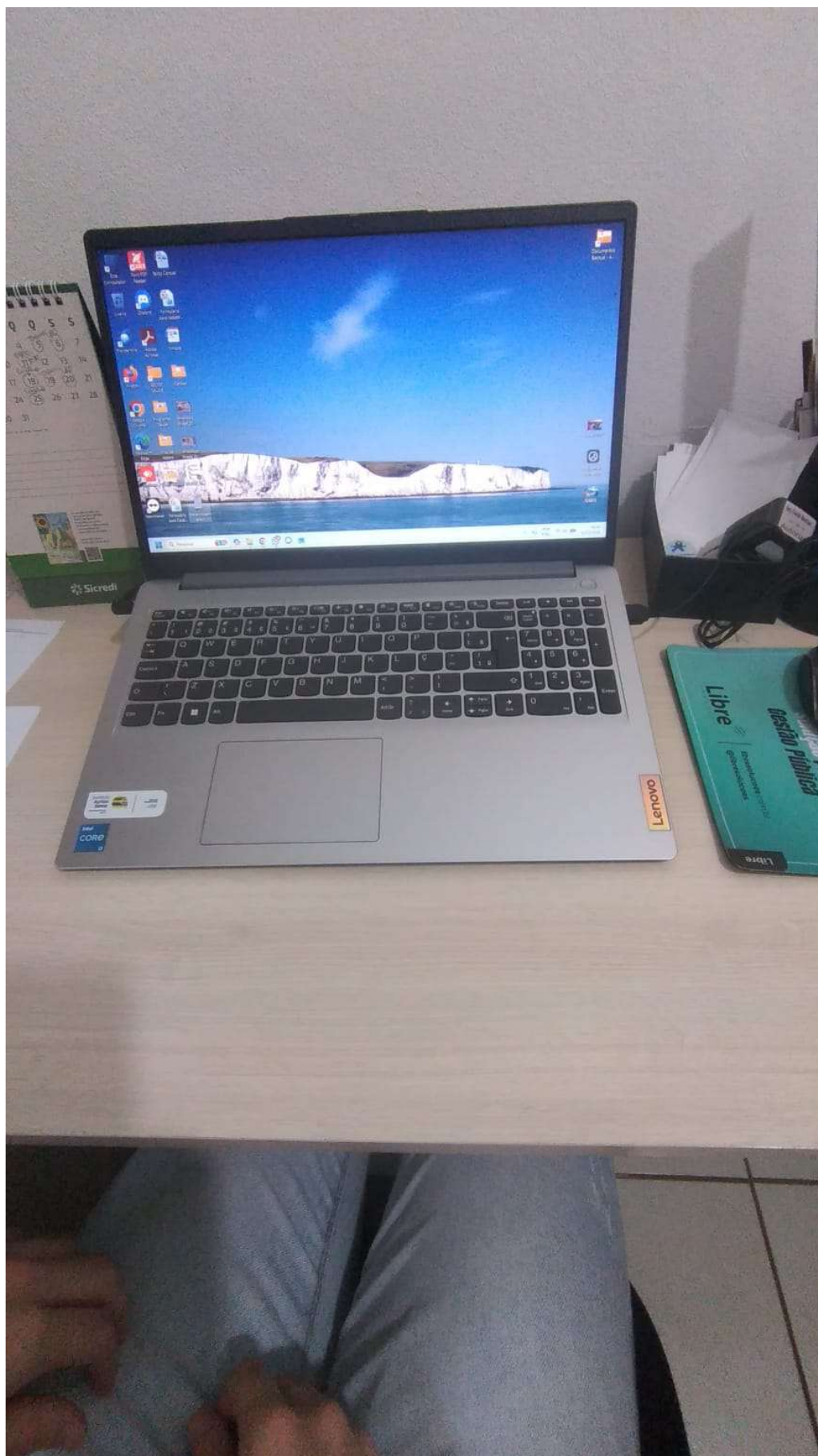




Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br

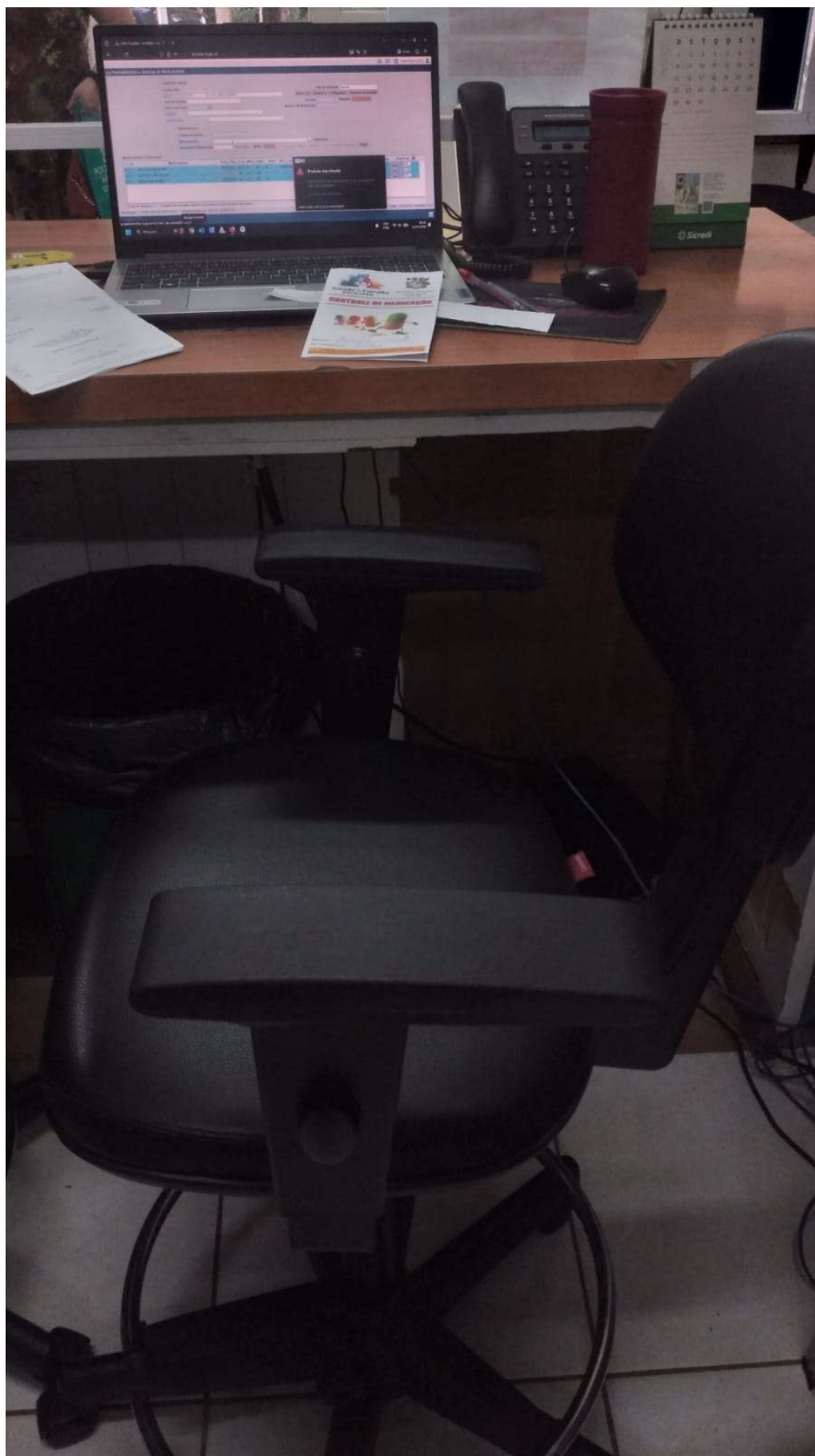




Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br



Galaxy A54 5G



Galaxy A54 5G



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br

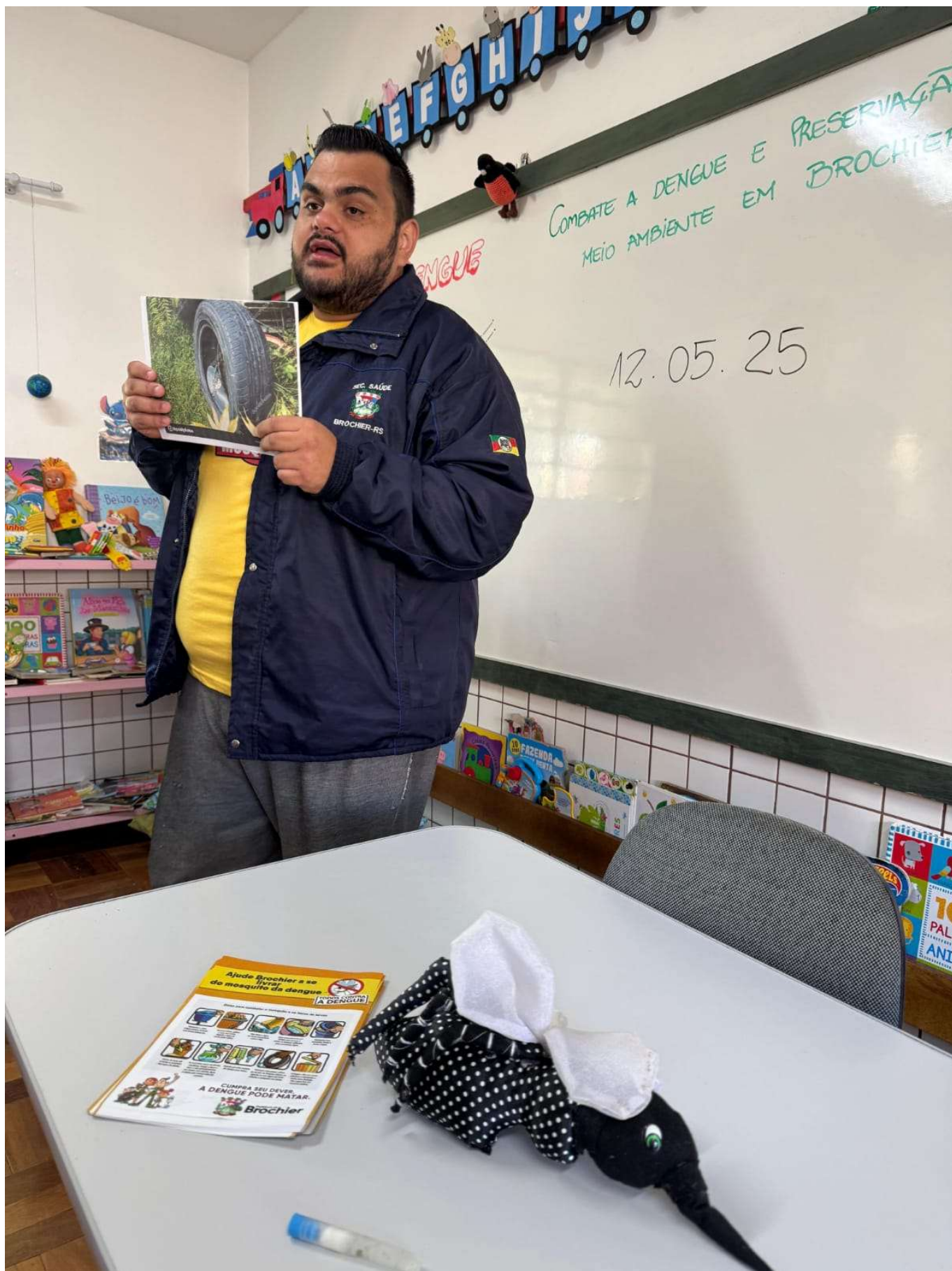




Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br





Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, SERVIÇOS VIÁRIO E TRÂNSITO

- Relatório detalhado em anexo.

SECRETARIA MUNICIPAL DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

- Relatório detalhado em anexo.

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

- Relatório detalhado em anexo.

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO

- Relatório detalhado em anexo.

3 – Das Informações sobre Vinculações Constitucionais



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br

3.1- Recursos aplicados na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (MDE), incluindo os Recursos do FUNDEB

No exercício em análise foram investidos **R\$ 9.196.838,66** (Nove milhões, cento e noventa e seis mil, oitocentos e trinta e oito reais e sessenta e seis centavos) na MDE, o que corresponde a **29,45%** (vinte e nove vírgula quarenta e cinco por cento) da receita resultante de impostos e transferências.

Ainda, não fazendo base deste relatório, destacamos que o percentual mínimo de aplicação dos 70% de FUNDEB aos profissionais do magistério, o Município aplicou 92,36% (noventa e dois vírgula trinta e seis por cento), num total de R\$ 4.804.072,20 (Quatro milhões, oitocentos e quatro mil e setenta e dois reais e vinte centavos).

Entre as metas estabelecidas pela Secretaria de Educação, estavam a renovação de equipamentos na rede municipal, móveis e utensílios das escolas (infantil e fundamental), além de projetos pedagógicos que foram executados no exercício de 2025, conforme destaque no relatório da SMECD.

3.2- Recursos aplicados nas Ações e Serviços Públicos de Saúde (ASPS)

No exercício em análise, a execução orçamentária demonstrou a aplicação de **R\$ 5.509.337,19** (Cinco Milhões, quinhentos e nove mil, trezentos e trinta e sete reais e dezenove centavos) nas Ações e Serviços Públicos de Saúde, representando **17,64%** (dezesete vírgula sessenta e quatro por cento) da receita base de cálculo descrita nos termos da Lei Complementar nº 141, de 2012.

A Constituição Federal de 1988 determina que as três esferas de governo – federal, estadual e municipal – financiem o Sistema Único de Saúde (SUS), gerando receita necessária para custear as despesas com ações e serviços públicos de saúde.

Os percentuais de investimento financeiro dos municípios, estados e União no SUS são definidos atualmente pela Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012, resultante da sanção presidencial da Emenda Constitucional 29. Por esta lei, municípios e Distrito Federal devem aplicar anualmente, no mínimo, 15% da arrecadação dos impostos em ações e serviços públicos de saúde cabendo aos estados 12%. No caso da União, o montante aplicado deve corresponder ao valor empenhado no exercício financeiro anterior,



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br

acrescido do percentual relativo à variação do Produto Interno Bruto (PIB) do ano antecedente ao da lei orçamentária anual.

A gestão financeira do Sistema Único de Saúde (SUS) é bastante complexa e envolve uma série de regras que devem ser seguidas por cada um dos Entes da Federação. Dentre os aspectos mais importantes, destacam-se as necessidades de se conhecer os fluxos estabelecidos dos recursos financeiros e a maneira como as regras de suas vinculações devem ser seguidas. Para tanto, compreender os principais mecanismos de transferências dos incentivos e a legislação que rege o processo de financiamento do SUS é papel fundamental para uma gestão qualificada voltada às necessidades públicas e ao melhor atendimento da população.

Com o objetivo de possibilitar maior autonomia aos gestores da saúde no gerenciamento financeiro dos recursos transferidos da União, em 28 de dezembro 2017, foi publicada a Portaria do Ministério da Saúde, de n. 3.992, que trata de alteração das normas sobre o financiamento e a transferência dos recursos federais para as ações e os serviços públicos de saúde do SUS. Como principal mudança, a nova normativa estabeleceu que, a partir de 2018, o repasse dos recursos financeiros federais destinados ao financiamento das ações e dos serviços de saúde, transferidos aos demais entes federados na modalidade fundo a fundo, passam a ser organizados e transferidos na forma dos seguintes blocos de financiamento: Bloco de Custeio das Ações e dos Serviços Públicos de Saúde e Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde.

Diante disso, é importante salientar que o Município distribuiu os valores da aplicação da seguinte em 100% na sub função 301 – Atenção Básica, utilizando para as demais funções 302 a 305, com recursos estaduais ou federal.

Por fim, ressalta-se que o Município aplicou o percentual mínimo em saúde, atendendo a legislação vigente.

4 – Do Desempenho da Arrecadação conforme art. 58 da Lei de Responsabilidade Fiscal

A demonstração da receita orçamentária, apresento conforme dado oficial da entrega do Relatório Resumido da Receita Orçamentária (RREO):



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br

RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios

Cálculo Acima da Linha - Receitas Primárias	Receita Orçamentária	
	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2025 RECEITAS REALIZADAS (a)
Cálculo Acima da Linha - Receitas Primárias	-	-
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	38.128.112,32	41.137.808,39
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	3.889.990,00	3.820.965,89
IPTU	1.036.240,00	738.256,55
ISS	702.750,00	487.252,45
ITBI	300.000,00	404.405,47
IRRF	1.110.000,00	1.412.887,63
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	741.000,00	778.163,79
Contribuições	931.048,84	986.790,51
Receita Patrimonial	953.502,69	1.693.709,16
Aplicações Financeiras (II)	924.102,69	1.679.140,45
Outras Receitas Patrimoniais	29.400,00	14.568,71
Transferências Correntes	31.068.412,77	33.157.056,23
Cota-Parte do FPM	14.978.089,60	15.450.286,66
Cota-Parte do ICMS	5.552.458,53	6.372.193,11
Cota-Parte do IPVA	843.690,72	1.025.940,89
Cota-Parte do ITR	3.200,00	5.280,07
Transferências da LC nº 61/1989	57.755,60	74.596,37
Transferências do FUNDEB	5.244.558,26	5.342.717,70
Outras Transferências Correntes	4.388.660,06	4.886.041,43
Demaís Receitas Correntes	1.285.158,02	1.479.286,60
Outras Receitas Financeiras (III)	57.658,02	70.343,44
Receitas Correntes Restantes	1.227.500,00	1.408.943,16
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = (I - (II + III))	37.146.351,61	39.388.324,50
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	3.570.000,00	3.622.734,35
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	1.820.000,00	3.275.016,51
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	3.664.763,12	5.609.875,91
Operações de Crédito (VIII)		3.300.000,00
Amortização de Empréstimos (IX)		
Alienação de Bens	10.000,00	
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)		
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)		
Outras Alienações de Bens	10.000,00	
Transferências de Capital	3.654.763,12	2.309.875,91
Convênios		
Outras Transferências de Capital	3.654.763,12	2.309.875,91
Outras Receitas de Capital		
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)		
Outras Receitas de Capital Primárias		
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = (VII - (VIII + IX + X + XI + XII))	3.664.763,12	2.309.875,91
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)		
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)		
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	44.381.114,73	45.320.934,76
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	40.811.114,73	41.698.200,41

Cabe ressaltar, que as de transferência pela União, teve um destaque a receita Cota-Parte FMP, onde sua previsão inicial era de R\$ 14.978.089,60, arrecadado **R\$ 15.450.286,66**.

O destaque nas transferências pelo Estado, a Cota-Parte do ICMS foi a melhor receita arrecadada, sua previsão era de R\$ 5.552.458,53, sendo arrecadado **R\$ 6.372.193,11**.

As transferências de FUNDEB, totalizou em **R\$ 5.342.717,70**, dos 5.244.558,26 previstos.

Por fim, destaca-se a receita de capital, onde o Município recebeu **R\$ 5.609.875,91**, sendo **R\$ 3.300,000,00 de Operação de Crédito (BADESUL)**.

4.1- Análise quanto ao Desempenho da Arrecadação

4.1.1 - Quanto às Receitas Tributárias

Analisando as receitas tributárias de forma detalhada do exercício



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ: 91.693.309/0001-60

Rua Guilherme Hartmann, nº 260 – Centro – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 - Fax: 3697-1218 - E-mail: licitacoes@brochier.rs.gov.br

de 2025, destaca-se que dos impostos arrecadados, a receita com ITBI ficou acima do projetado. Já as receitas de ISS e IPTU, tiveram uma inadimplência beirando aos 30%, com isso, a Lei Orçamentária de 2026, foram ajustadas as previsões com a realidade do município. Já as taxas, tiveram um comportamento médio dos exercícios anteriores, claro, que o município vem buscando alternativas, para diminuição da inadimplência e até mesmo revisar as projeções da taxa de poder de polícia.

O estoque de dívida ativa administrativa e judicial, vem sendo dada uma atenção especial, via os meios de comunicação, medidas administrativas como ligações e envio de e-mail, buscando diminuir tal estoque.

Por fim, destacamos que todas as ações desenvolvidas estão retratadas nas demonstrações contábeis e orçamentárias e os aspectos mais relevantes da execução orçamentária encontram-se apresentadas nesta exposição circunstanciada, mensalmente no PAD (TCE-RS), semestralmente a União (RREO e RGF) e mensalmente via MSC.

Todavia, colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos e apresentação de documentos que se façam necessários como cumprimento do mandamento constitucional de prestar contas.

Brochier, 27 de março de 2026.

JOSÉ HENRIQUE DAPPER
PREFEITO MUNICIPAL

CRISTIANO RAMBO DIAS
CONTADOR RESPONSÁVEL



MUNICÍPIO DE BROCHIER

RUA GUILHERME HARTMANN, 260

BROCHIER - RS

5136971212 - CNPJ : 91.693.309/0001-60

gabinete@brochier.rs.gov.br

www.brochier.rs.gov.br

RESUMO DA DESPESA - -EMPENHADO

EXERCÍCIO : 2025

INSTITUIÇÕES : RPPS, CÂMARA MUNICIPAL DE
BROCHIER, MUNICÍPIO DE BROCHIER

PERÍODO : 01/01/2025 A 31/12/2025

Órgão	Descrição	DOT INI	SUPLEM	REDUZ	TOTAL	EMPENHADO	PERC	SALDO
01	CAMARA DE VEREADORES	2.086.000,00	0,00	0,00	2.086.000,00	961.717,85	46,10	1.124.282,15
02	GABINETE DO PREFEITO	1.338.000,00	423.245,50	368.745,75	1.392.499,75	1.239.480,60	89,01	153.019,15
03	SECRETARIA DA ADMINISTRACAO E FAZENDA	4.252.589,00	1.342.963,04	925.339,84	4.670.212,20	4.444.257,62	95,16	225.954,58
04	SECRETARIA AGRIC. MEIO AMBIENTE,INDÚSTRIA E	2.080.500,00	476.103,44	643.727,44	1.912.876,00	1.539.940,06	80,50	372.935,94
05	SECRETARIA MUN DE OBRAS,SERVIÇOS VIÁRIO E TRANS	1.032.719,16	4.846.545,82	1.786.433,50	9.892.831,48	7.745.002,06	78,29	2.147.829,42
06	SECRETARIA DA EDUCACAO,CULTURA,DESPORTO	12.319.373,91	3.971.694,61	2.670.694,59	13.620.373,93	11.158.382,64	81,92	2.461.991,29
07	SECRETARIA SAUDE E ASSISTENCIA SOCIAL	7.600.158,24	4.831.796,41	2.675.146,51	9.756.808,14	8.282.415,04	84,89	1.474.393,10
09	FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL DO MUNICIPIO	5.383.000,00	1.056.500,00	1.025.000,00	5.414.500,00	4.617.787,02	85,29	796.712,98
10	RESERVA DE CONTINGENCIA	307.659,69	0,00	74.800,00	232.859,69	0,00	0,00	232.859,69
12	ENCARGOS ESPECIAIS	800.000,00	154.769,61	144.400,00	810.369,61	754.807,01	93,14	55.562,60
13	SECRETARIA MUN. DE DESENVOLV. ECONOMICO E TURISMO	0,00	403.576,00	75.100,00	328.476,00	147.461,71	44,89	181.014,29
Total Geral		43.000.000,00	17.507.194,43	10.389.387,63	50.117.806,80	40.891.251,61	81,59	9.226.555,19

**MUNICÍPIO DE BROCHIER**

RUA GUILHERME HARTMANN, 260

BROCHIER - RS

5136971212 - CNPJ : 91.693.309/0001-60

gabinete@brochier.rs.gov.br

www.brochier.rs.gov.br

RESUMO DA DESPESA - -EMPENHADO

EXERCÍCIO : 2025

INSTITUIÇÕES : RPPS, CÂMARA MUNICIPAL DE
BROCHIER, MUNICÍPIO DE BROCHIER

PERÍODO : 01/01/2025 A 31/12/2025

Proj/Ativ	Descrição	DOT INI	SUPLEM	REDUZIDO	TOTAL	EMPENHADO	PERC	SALDO
1019	REVITALIZAÇÃO DO PARQUE MUNICIPAL DE EVE	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1022	AQUISIÇÃO PLACAS SINALIZAÇÃO	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	3.680,00	36,80	6.320,00
1024	AMPLIAÇÃO REDE AGUA E ESGOTO PLUVIAL	460.000,00	41.600,00	81.600,00	420.000,00	389.154,07	92,66	30.845,93
1027	CONSTRUÇÃO DE ABRIGO DE PASSAGEIROS	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
1029	PAVIMENTAÇÃO RUAS PERIMETRO URBANO	300.000,00	0,00	120.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
1031	CONSTRUÇÃO/REFORMA DE PONTE	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1041	REFORMA E MANUTENÇÃO DO PREDIO CAMARA	314.800,00	0,00	0,00	314.800,00	0,00	0,00	314.800,00
1115	AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO	30.000,00	25.000,00	0,00	55.000,00	52.648,00	95,72	2.352,00
1120	MELHORIA DA FROTA	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
1126	INCENTIVO A ATIVIDADE RURAL-BÔNUS RURAL	250.000,00	0,00	1.760,00	248.240,00	204.732,30	82,47	43.507,70
1136	INCENTIVO MULTICULTURA	20.000,00	1.760,00	0,00	21.760,00	21.760,00	100,00	0,00
1147	REVITALIZAÇÃO PASSEIOS PUBLICOS -ACESSIB	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
1156	ARBORIZAÇÃO DAS VIAS URBANAS	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	950,00	23,75	3.050,00
1200	NOTA FISCAL GAÚCHA -SAÚDE	20.000,00	1.499,00	1.499,00	20.000,00	4.938,90	24,69	15.061,10
1222	INSTALAÇÃO/REST. LIXEIRAS URBANA/ RURAL	25.000,00	60.000,00	3.750,00	81.250,00	43.955,00	54,10	37.295,00
1225	AUXILIO A AMPLIAÇÃO ELETRIFICAÇÃO RURAL	35.000,00	0,00	34.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
1227	INCENTIVO EXPOSIÇÕES E FEIRAS COLONIAIS	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	1.372,00	9,15	13.628,00
1228	INCENTIVO QUALIFICAÇÃO TECNICA	120.000,00	17.333,44	29.350,00	107.983,44	106.983,44	99,07	1.000,00
1230	INCENTIVO MELHORAMENTO GENETICO REBANHO	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	11.167,23	93,06	832,77
1233	INC.INSTALAÇÃO/AMP. EMPREENDIMENTOS AGRI	40.000,00	0,00	39.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
1234	MODERNIZAÇÃO E INF. DISTRITOS INDUSTRIA	50.000,00	51.000,00	51.000,00	50.000,00	604,83	1,21	49.395,17
1236	INCENTIVO INSTALAÇÃO/AMPLIAÇÃO EMPRESAS	40.500,00	18.860,00	8.234,00	51.126,00	48.466,00	94,80	2.660,00
1237	INCENTIVO PARCERIAS SALA DO EMPREENDEDOR	100.000,00	85.000,00	103.000,00	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
1521	MURAL DE OPORTUNIDADES-CADASTRO EMPREGO	2.000,00	814,00	440,00	2.374,00	1.560,00	65,71	814,00
1524	REVITALIZAÇÃO PRAÇAS E ESPAÇO DE LAZER	100.000,00	0,00	80.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
1526	PAVIMENTAÇÃO/CANALIZAÇÃO ACOSTAMENTO ROI	50.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
1529	MODERNIZAÇÃO AUDITORIO PROF WALTER NABI	230.000,00	0,00	8.800,00	221.200,00	0,00	0,00	221.200,00
1534	REALIZAÇÃO OLIMPIADAS INTERESCOLARES	40.000,00	0,00	4.200,00	35.800,00	14.800,00	41,34	21.000,00
1535	PROJETO ESPORTE BROCHIER	180.000,00	135.500,00	6.500,00	309.000,00	287.838,67	93,15	21.161,33
1536	ORG E PARTICIPAR COMPETIÇÕES ESPORTIVAS	80.000,00	6.600,00	2.600,00	84.000,00	83.269,60	99,13	730,40
1833	PROJETO PROCAD-SUAS	12.000,00	520,00	0,00	12.520,00	1.635,90	13,07	10.884,10
1906	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
1907	PRIMEIRA INFANCIA MELHOR -PIM	7.800,00	6.100,00	6.100,00	7.800,00	3.654,60	46,85	4.145,40
1908	AMIGO DO IDOSO -REDE BEM CUIDAR	20.000,00	1.056,67	0,00	21.056,67	1.144,80	5,44	19.911,87
1909	DIAGNOSTICO HIV SIFILIS	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
1910	CUIDADO MATERNO/PATERNO/INFANTIL - INVES	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	366,40	3,66	9.633,60



MUNICÍPIO DE BROCHIER

RUA GUILHERME HARTMANN, 260

BROCHIER - RS

5136971212 - CNPJ : 91.693.309/0001-60

gabinete@brochier.rs.gov.br

www.brochier.rs.gov.br

RESUMO DA DESPESA - -EMPENHADO

EXERCÍCIO : 2025

INSTITUIÇÕES : RPPS, CÂMARA MUNICIPAL DE
BROCHIER, MUNICÍPIO DE BROCHIER

PERÍODO : 01/01/2025 A 31/12/2025

Proj/Ativ	Descrição	DOT INI	SUPLEM	REDUZIDO	TOTAL	EMPENHADO	PERC	SALDO
1914	DEPOSITOS JUDICIAIS	60.000,00	244.074,00	26.995,36	277.078,64	209.081,02	75,46	67.997,62
1920	INCENTIVO A CULTURA - LEI ALDIR BLANC	0,00	95.501,14	20.750,57	74.750,57	57.750,57	77,26	17.000,00
1942	CONVIVÊNCIA DO IDOSO SADIA	48.857,52	35.875,66	0,00	84.733,18	39.645,00	46,79	45.088,18
1943	PRAÇA FRANCESA BROCHIER - ETAPA 1	326.219,16	0,00	100.000,00	226.219,16	0,00	0,00	226.219,16
1944	ARQUIBANCADAS MODULARES AÇO - GINÁSIO MU	61.330,00	0,00	0,00	61.330,00	0,00	0,00	61.330,00
1945	REFORMA GINÁSIO DARCY FETZNER - AVANÇAR	846.170,45	0,00	52.115,92	794.054,53	580,00	0,07	793.474,53
1946	ILUMINAÇÃO QUADRAS ESPORTIVAS	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
1947	RECUPERAÇÃO ASFALTO CBUQ TRANSCITRUS	505.000,00	1.919.085,54	0,00	2.424.085,54	1.307.783,81	53,95	1.116.301,73
1948	GALERIAS (RECURSO CAIXA)	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	250.000,00	100,00	0,00
1949	GALERIAS (RECURSO BB 12281)	0,00	286.900,43	0,00	286.900,43	286.900,43	100,00	0,00
1950	GALERIAS (RECURSO BB 12283)	0,00	271.292,22	0,00	271.292,22	271.292,22	100,00	0,00
1980	RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	191.773,69	63,92	108.226,31
2001	MANUTENÇÃO ATIVIDADES LEGISLATIVAS	1.771.200,00	0,00	0,00	1.771.200,00	961.717,85	54,30	809.482,15
2002	MANUTENÇÃO GABINETE DO PREFEITO	1.013.000,00	421.500,00	272.244,79	1.162.255,21	1.030.232,97	88,64	132.022,24
2003	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SMAF	3.914.589,00	1.140.723,04	577.449,84	4.477.862,20	4.292.711,79	95,87	185.150,41
2004	MANUTENÇÃO AGRICULTURA	1.333.000,00	82.010,00	352.943,44	1.062.066,56	898.670,40	84,62	163.396,16
2005	MANUTENÇÃO ATIVIDADES SVT	3.938.500,00	851.040,79	258.305,50	4.531.235,29	4.292.141,43	94,72	239.093,86
2006	MANUTENÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL	1.005.200,00	431.205,26	397.902,16	1.038.503,10	880.340,26	84,77	158.162,84
2007	MANUTENÇÃO ENSINO INFANTIL- PRÉ-ESCOLA	243.000,00	127.891,70	182.158,76	188.732,94	183.031,52	96,98	5.701,42
2008	MANUTENCAO DO FUNDEB -ENSINO FUNDAMENTAL	2.312.000,00	812.634,48	176.875,28	2.947.759,20	2.932.619,58	99,49	15.139,62
2009	TRANSPORTE ESCOLAR -ENSINO FUNDAMENTAL	577.829,78	373.001,77	0,00	950.831,55	790.068,93	83,09	160.762,62
2010	TRANSPORTE ESCOLAR -ENSINO INFANTIL	11.464,54	0,00	11.464,54	0,00	0,00	0,00	0,00
2011	MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR	481.852,00	50.733,89	1.022,21	531.563,68	350.276,85	65,90	181.286,83
2012	TRANSPORTE ESCOLAR -ENSINO MEDIO	342.787,24	128.777,74	80.000,00	391.564,98	191.693,56	48,96	199.871,42
2015	MANUTENCAO EDUCACAO ESPECIAL	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00	132.000,00	100,00	0,00
2016	MANUT.DE ATIVIDADES CULTURAIS	472.000,00	163.447,31	268.252,01	367.195,30	336.257,99	91,57	30.937,31
2017	MANUTENÇÃO ATIVIDADES SMSAS	3.889.902,00	610.545,06	965.597,57	3.534.849,49	3.299.697,15	93,35	235.152,34
2020	MANUTEÇÃO CONSELHO TUTELAR	153.000,00	1.000,00	26.683,86	127.316,14	118.236,14	92,87	9.080,00
2021	MANUT. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SO	276.000,00	19.185,00	16.700,00	278.485,00	178.409,77	64,06	100.075,23
2030	MANUTENÇÃO DA SEGURANCA PUBLICA	25.000,00	4.000,00	0,00	29.000,00	26.100,00	90,00	2.900,00
2033	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUN.EDUCAÇÃO	991.100,00	634.656,64	287.500,00	1.338.256,64	1.326.765,22	99,14	11.491,42
2035	MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUN EDUCAÇÃO	6.000,00	1.000,00	1.000,00	6.000,00	3.900,00	65,00	2.100,00
2040	INDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA- IGDBF	38.400,00	66.043,30	3.685,20	100.758,10	54.785,09	54,37	45.973,01
2042	PROTECAO SOCIAL BASICA - FEAS	10.000,00	1.000,00	1.000,00	10.000,00	6.000,00	60,00	4.000,00
2047	AMPLIAÇÃO/MAN. REDE ILUM. PÚBLICA	590.000,00	1.077.626,84	835.578,00	832.048,84	797.158,10	95,81	34.890,74
2055	MANUTENÇÃO ENSINO INFANTIL -CRECHE	982.000,00	481.984,59	423.572,57	1.040.412,02	955.721,53	91,86	84.690,49



MUNICÍPIO DE BROCHIER

RUA GUILHERME HARTMANN, 260

BROCHIER - RS

5136971212 - CNPJ : 91.693.309/0001-60

gabinete@brochier.rs.gov.br

www.brochier.rs.gov.br

RESUMO DA DESPESA - -EMPENHADO

EXERCÍCIO : 2025

INSTITUIÇÕES : RPPS, CÂMARA MUNICIPAL DE
BROCHIER, MUNICÍPIO DE BROCHIER

PERÍODO : 01/01/2025 A 31/12/2025

Proj/Ativ	Descrição	DOT INI	SUPLEM	REDUZIDO	TOTAL	EMPENHADO	PERC	SALDO
2056	MANUTENÇÃO CONTRATO RATEIO CIS-CAI-ASPS	29.051,11	2.143.868,36	53.024,36	2.119.895,11	2.098.633,49	99,00	21.261,62
2057	MANUTENÇÃO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO	151.000,00	0,00	66.647,10	84.352,90	73.134,31	86,70	11.218,59
2058	MANUTENÇÃO DAS AQUISIÇÕES E SERVIÇOS CIS	986.170,45	504.358,43	844.951,92	645.576,96	591.507,08	91,62	54.069,88
2063	PROGRAMA CUSTEIO DE OFICINAS TERAPEUTICA	36.000,00	29.515,00	29.515,00	36.000,00	23.945,00	66,51	12.055,00
2064	MANUTENÇÃO FUNDO CRIANÇA E ADOLESCENTE	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00	13.490,00	43,52	17.510,00
2080	MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DA JUNTA MILITAR	18.000,00	745,50	170,00	18.575,50	17.877,18	96,24	698,32
2102	PROGRAMA FARMACIA BASICA-ESTADO	11.974,68	10.835,43	0,00	22.810,11	573,50	2,51	22.236,61
2105	PROGRAMA ESF -ESTADO	82.134,00	30.322,96	3.000,00	109.456,96	109.456,96	100,00	-0,00
2111	ATENÇÃO A SAÚDE POP MÉDIA ALTA COMPLEXID	150.000,00	151.155,00	138.053,89	163.101,11	104.495,00	64,07	58.606,11
2115	VIGILÂNCIA SANITÁRIA -COMBATE ENDEMIAS	33.888,00	27.357,35	0,00	61.245,35	60.627,55	98,99	617,80
2116	VIGILÂNCIA SANITÁRIA -SANITÁRIA	12.000,00	0,00	8.817,10	3.182,90	3.182,90	100,00	-0,00
2117	ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA E INSUMOS ESTRA	40.000,00	72.084,22	36.508,84	75.575,38	63.220,21	83,65	12.355,17
2150	AUXILIO ENTIDADES E GRUPOS GRUPOS CULTUR	30.000,00	100.000,00	0,00	130.000,00	130.000,00	100,00	0,00
2151	ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA	320.000,00	17.369,61	19.000,00	318.369,61	302.886,40	95,14	15.483,21
2152	OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	480.000,00	137.400,00	125.400,00	492.000,00	451.920,61	91,85	40.079,39
2160	MANUTENÇÃO DEFESA CIVIL	110.000,00	0,00	81.950,00	28.050,00	144,00	0,51	27.906,00
2211	ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA DO SUAS	38.400,00	0,00	0,00	38.400,00	124,00	0,32	38.276,00
2301	AUXILIO ASSOCIAÇÃO DSO ESTUDANTES DE BRO	120.000,00	50.000,00	0,00	170.000,00	164.000,00	96,47	6.000,00
2309	MANUTENÇÃO SALÁRIO EDUCAÇÃO	55.000,00	0,00	51.048,13	3.951,87	1.197,60	30,30	2.754,27
2402	MANUTENÇÃO DA UNIDADE GESTORA DO RPPS	135.000,00	13.000,00	13.000,00	135.000,00	79.563,02	58,94	55.436,98
2404	PAGAMENTO DE BEN PREVIDENCIÁRIOS RPPS	4.541.500,00	305.500,00	0,00	4.847.000,00	4.490.894,78	92,65	356.105,22
2409	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	686.500,00	686.500,00	1.012.000,00	361.000,00	0,00	0,00	361.000,00
2430	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
2432	MANUTENÇÃO DO PROJETO SAMU/UPA	30.000,00	8.987,52	0,00	38.987,52	18.586,42	47,67	20.401,10
2503	MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2505	NOTA FISCAL GAUCHA PIT-PARCEIRA ESTADO	34.000,00	24.250,00	24.250,00	34.000,00	18.100,00	53,24	15.900,00
2507	MANUTENÇÃO ATIVIDADES DO DESPORTO	125.500,00	27.040,40	28.940,40	123.600,00	107.123,38	86,67	16.476,62
2508	MANUTENÇÃO ATIVIDADES DO TURISMO	26.000,00	94.352,00	29.852,00	90.500,00	83.873,78	92,68	6.626,22
2509	PARCEIRA COM HOSPITAIS DE REFERÊNCIA	500.000,00	137.000,00	80.000,00	557.000,00	553.712,76	99,41	3.287,24
2513	INCENTIVO EQUIPE ATENÇÃO PRIMÁRIA -PIAPS	105.522,96	177.134,70	0,30	282.657,36	219.351,71	77,60	63.305,65
2514	IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO REDE BEM CUIDAR	60.000,00	22.800,05	230,00	82.570,05	24.829,95	30,07	57.740,10
2516	MANUTENÇÃO ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA	317.000,00	201.950,00	332.890,00	186.060,00	145.417,12	78,16	40.642,88
2525	MANUTENÇÃO SUBVENÇÃO SCAB - ESTAÇÃO CIVI	48.000,00	20.000,00	0,00	68.000,00	68.000,00	100,00	0,00
2526	MANUTENÇÃO/EXTENSÃO DO SISTEMA DE VÍDEO	20.000,00	0,00	4.000,00	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
2527	MANUTENÇÃO SISTEMA PRÓPRIO DE ENSINO	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	1.500,00	16,67	7.500,00
2529	MANUTENÇÃO FUNDEB -INFANTIL-PRÉ ESCOLA	881.000,00	160.625,22	344.715,82	696.909,40	691.440,96	99,22	5.468,44



MUNICÍPIO DE BROCHIER

RUA GUILHERME HARTMANN, 260

BROCHIER - RS

5136971212 - CNPJ : 91.693.309/0001-60

gabinete@brochier.rs.gov.br

www.brochier.rs.gov.br

RESUMO DA DESPESA - -EMPENHADO
EXERCÍCIO : 2025
INSTITUIÇÕES : RPPS, CÂMARA MUNICIPAL DE
BROCHIER, MUNICÍPIO DE BROCHIER

PERÍODO : 01/01/2025 A 31/12/2025

Proj/Ativ	Descrição	DOT INI	SUPLEM	REDUZIDO	TOTAL	EMPENHADO	PERC	SALDO
2530	MANUTENÇÃO FUNDEB-INFANTIL - CRECHE	1.661.000,00	63.884,48	270.494,72	1.454.389,76	1.425.070,02	97,98	29.319,74
2536	ATENÇÃO BÁSICA- AGENTE COM.SAUDE-APS	237.216,00	278.766,00	237.216,00	278.766,00	278.566,78	99,93	199,22
2620	MANUTENÇÃO PROGRAMA GOVERNO DIGITAL	21.000,00	290,00	15.000,00	6.290,00	6.128,71	97,44	161,29
2623	PROGRAMA DE EDUCAÇÃO FISCAL	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	3.728,50	37,29	6.271,50
2628	MANUTENÇÃO ESCOLA TEMPO INTEGRAL -SALA P	116.139,90	127.209,99	28.929,50	214.420,39	89.769,90	41,87	124.650,49
2800	PISO DA ENFERMAGEM	3.313,68	2.761,40	369,05	5.706,03	2.761,40	48,39	2.944,63
2802	MANUTENÇÃO DESPESA COMPREV	20.000,00	51.500,00	0,00	71.500,00	47.329,22	66,19	24.170,78
2804	ATENÇÃO PRIMÁRIA- PISO SAÚDE BUCAL	70.209,00	0,00	9.000,00	61.209,00	7.629,06	12,46	53.579,94
2807	MANUTENÇÃO FEAS	10.000,00	5.978,96	0,00	15.978,96	5.978,96	37,42	10.000,00
2808	PROGRAMA ATENÇÃO INTEGRAL FAMÍLIA - PAIF	57.600,00	32.993,62	11.057,56	79.536,06	41.348,77	51,99	38.187,29
2809	VIGIL EM SAÚDE - DIVERSAS DESPESAS	11.049,00	4.400,00	8.017,00	7.432,00	7.432,00	100,00	0,00
2810	PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA	38.400,00	10.000,00	10.000,00	38.400,00	16.922,34	44,07	21.477,66
2811	INCENTIVO FINANCEIRO - ATENÇÃO PRIMÁRIA	150.621,84	182.524,36	179.500,00	153.646,20	137.275,50	89,35	16.370,70
2812	PISO APS - EQUIPE SAÚDE FAMÍLIA/ESF-EAP	446.400,00	4.308,36	4.308,36	446.400,00	63.925,07	14,32	382.474,93
2813	RATEIO CISCAI CEO	40.248,00	8.746,00	0,00	48.994,00	48.970,00	99,95	24,00
2814	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DESENV. ECON	0,00	144.300,00	63.100,00	81.200,00	57.581,10	70,91	23.618,90
2999	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	307.659,69	0,00	74.800,00	232.859,69	0,00	0,00	232.859,69
Total		43.000.000,00	17.507.194,43	10.389.387,63	50.117.806,80	40.891.251,61	81,59	9.226.555,19
Total Geral		43.000.000,00	17.507.194,43	10.389.387,63	50.117.806,80	40.891.251,61	81,59	9.226.555,19

**MUNICÍPIO DE BROCHIER**

RUA GUILHERME HARTMANN, 260

BROCHIER - RS

5136971212 - CNPJ : 91.693.309/0001-60

gabinete@brochier.rs.gov.br

www.brochier.rs.gov.br

RESUMO DA DESPESA - -LIQUIDADO
EXERCÍCIO : 2025
INSTITUIÇÕES : RPPS, CÂMARA MUNICIPAL DE
BROCHIER, MUNICÍPIO DE BROCHIER

PERÍODO : 01/01/2025 A 31/12/2025

Proj/Ativ	Descrição	DOT INI	SUPLEM	REDUZIDO	TOTAL	LIQUIDADO	PERC	SALDO
1019	REVITALIZAÇÃO DO PARQUE MUNICIPAL DE EVE	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1022	AQUISIÇÃO PLACAS SINALIZAÇÃO	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	3.680,00	36,80	6.320,00
1024	AMPLIAÇÃO REDE AGUA E ESGOTO PLUVIAL	460.000,00	41.600,00	81.600,00	420.000,00	386.439,36	92,01	33.560,64
1027	CONSTRUÇÃO DE ABRIGO DE PASSAGEIROS	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
1029	PAVIMENTAÇÃO RUAS PERIMETRO URBANO	300.000,00	0,00	120.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
1031	CONSTRUÇÃO/REFORMA DE PONTE	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1041	REFORMA E MANUTENÇÃO DO PREDIO CAMARA	314.800,00	0,00	0,00	314.800,00	0,00	0,00	314.800,00
1115	AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO	30.000,00	25.000,00	0,00	55.000,00	52.648,00	95,72	2.352,00
1120	MELHORIA DA FROTA	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
1126	INCENTIVO A ATIVIDADE RURAL-BÔNUS RURAL	250.000,00	0,00	1.760,00	248.240,00	204.732,30	82,47	43.507,70
1136	INCENTIVO MULTICULTURA	20.000,00	1.760,00	0,00	21.760,00	21.760,00	100,00	0,00
1147	REVITALIZAÇÃO PASSEIOS PUBLICOS -ACESSIB	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
1156	ARBORIZAÇÃO DAS VIAS URBANAS	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	950,00	23,75	3.050,00
1200	NOTA FISCAL GAÚCHA -SAÚDE	20.000,00	1.499,00	1.499,00	20.000,00	4.938,90	24,69	15.061,10
1222	INSTALAÇÃO/REST. LIXEIRAS URBANA/ RURAL	25.000,00	60.000,00	3.750,00	81.250,00	43.955,00	54,10	37.295,00
1225	AUXILIO A AMPLIAÇÃO ELETRIFICAÇÃO RURAL	35.000,00	0,00	34.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
1227	INCENTIVO EXPOSIÇÕES E FEIRAS COLONIAIS	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	1.372,00	9,15	13.628,00
1228	INCENTIVO QUALIFICAÇÃO TECNICA	120.000,00	17.333,44	29.350,00	107.983,44	106.983,44	99,07	1.000,00
1230	INCENTIVO MELHORAMENTO GENETICO REBANHO	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	11.167,23	93,06	832,77
1233	INC.INSTALAÇÃO/AMP. EMPREENDIMENTOS AGRI	40.000,00	0,00	39.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
1234	MODERNIZAÇÃO E INF. DISTRITOS INDUSTRIA	50.000,00	51.000,00	51.000,00	50.000,00	604,83	1,21	49.395,17
1236	INCENTIVO INSTALAÇÃO/AMPLIAÇÃO EMPRESAS	40.500,00	18.860,00	8.234,00	51.126,00	48.466,00	94,80	2.660,00
1237	INCENTIVO PARCERIAS SALA DO EMPREENDEDOR	100.000,00	85.000,00	103.000,00	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
1521	MURAL DE OPORTUNIDADES-CADASTRO EMPREGO	2.000,00	814,00	440,00	2.374,00	1.560,00	65,71	814,00
1524	REVITALIZAÇÃO PRAÇAS E ESPAÇO DE LAZER	100.000,00	0,00	80.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
1526	PAVIMENTAÇÃO/CANALIZAÇÃO ACOSTAMENTO ROI	50.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
1529	MODERNIZAÇÃO AUDITORIO PROF WALTER NABI	230.000,00	0,00	8.800,00	221.200,00	0,00	0,00	221.200,00
1534	REALIZAÇÃO OLIMPIADAS INTERESCOLARES	40.000,00	0,00	4.200,00	35.800,00	14.800,00	41,34	21.000,00
1535	PROJETO ESPORTE BROCHIER	180.000,00	135.500,00	6.500,00	309.000,00	287.838,67	93,15	21.161,33
1536	ORG E PARTICIPAR COMPETIÇÕES ESPORTIVAS	80.000,00	6.600,00	2.600,00	84.000,00	75.319,60	89,67	8.680,40
1833	PROJETO PROCAD-SUAS	12.000,00	520,00	0,00	12.520,00	1.635,90	13,07	10.884,10
1906	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
1907	PRIMEIRA INFANCIA MELHOR -PIM	7.800,00	6.100,00	6.100,00	7.800,00	3.654,60	46,85	4.145,40
1908	AMIGO DO IDOSO -REDE BEM CUIDAR	20.000,00	1.056,67	0,00	21.056,67	1.144,80	5,44	19.911,87
1909	DIAGNOSTICO HIV SIFILIS	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
1910	CUIDADO MATERNO/PATERN0/INFANTIL - INVES	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	366,40	3,66	9.633,60

**MUNICÍPIO DE BROCHIER**

RUA GUILHERME HARTMANN, 260

BROCHIER - RS

5136971212 - CNPJ : 91.693.309/0001-60

gabinete@brochier.rs.gov.br

www.brochier.rs.gov.br

RESUMO DA DESPESA - - LIQUIDADO
EXERCÍCIO : 2025
INSTITUIÇÕES : RPPS, CÂMARA MUNICIPAL DE
BROCHIER, MUNICÍPIO DE BROCHIER

PERÍODO : 01/01/2025 A 31/12/2025

Proj/Ativ	Descrição	DOT INI	SUPLEM	REDUZIDO	TOTAL	LIQUIDADO	PERC	SALDO
1914	DEPOSITOS JUDICIAIS	60.000,00	244.074,00	26.995,36	277.078,64	209.081,02	75,46	67.997,62
1920	INCENTIVO A CULTURA - LEI ALDIR BLANC	0,00	95.501,14	20.750,57	74.750,57	57.750,57	77,26	17.000,00
1942	CONVIVÊNCIA DO IDOSO SADIA	48.857,52	35.875,66	0,00	84.733,18	39.645,00	46,79	45.088,18
1943	PRAÇA FRANCESA BROCHIER - ETAPA 1	326.219,16	0,00	100.000,00	226.219,16	0,00	0,00	226.219,16
1944	ARQUIBANCADAS MODULARES AÇO - GINÁSIO MU	61.330,00	0,00	0,00	61.330,00	0,00	0,00	61.330,00
1945	REFORMA GINÁSIO DARCY FETZNER - AVANÇAR	846.170,45	0,00	52.115,92	794.054,53	580,00	0,07	793.474,53
1946	ILUMINAÇÃO QUADRAS ESPORTIVAS	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
1947	RECUPERAÇÃO ASFALTO CBUQ TRANSCITRUS	505.000,00	1.919.085,54	0,00	2.424.085,54	396.148,02	16,34	2.027.937,52
1948	GALERIAS (RECURSO CAIXA)	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	250.000,00	100,00	0,00
1949	GALERIAS (RECURSO BB 12281)	0,00	286.900,43	0,00	286.900,43	286.900,43	100,00	0,00
1950	GALERIAS (RECURSO BB 12283)	0,00	271.292,22	0,00	271.292,22	271.292,22	100,00	0,00
1980	RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	75.421,56	25,14	224.578,44
2001	MANUTENÇÃO ATIVIDADES LEGISLATIVAS	1.771.200,00	0,00	0,00	1.771.200,00	961.717,85	54,30	809.482,15
2002	MANUTENÇÃO GABINETE DO PREFEITO	1.013.000,00	421.500,00	272.244,79	1.162.255,21	1.020.721,26	87,82	141.533,95
2003	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SMAF	3.914.589,00	1.140.723,04	577.449,84	4.477.862,20	4.274.775,42	95,46	203.086,78
2004	MANUTENÇÃO AGRICULTURA	1.333.000,00	82.010,00	352.943,44	1.062.066,56	884.852,87	83,31	177.213,69
2005	MANUTENÇÃO ATIVIDADES SVT	3.938.500,00	851.040,79	258.305,50	4.531.235,29	4.260.380,32	94,02	270.854,97
2006	MANUTENÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL	1.005.200,00	431.205,26	397.902,16	1.038.503,10	855.311,60	82,36	183.191,50
2007	MANUTENÇÃO ENSINO INFANTIL- PRÉ-ESCOLA	243.000,00	127.891,70	182.158,76	188.732,94	183.031,52	96,98	5.701,42
2008	MANUTENCAO DO FUNDEB -ENSINO FUNDAMENTAL	2.312.000,00	812.634,48	176.875,28	2.947.759,20	2.932.619,58	99,49	15.139,62
2009	TRANSPORTE ESCOLAR -ENSINO FUNDAMENTAL	577.829,78	373.001,77	0,00	950.831,55	790.068,93	83,09	160.762,62
2010	TRANSPORTE ESCOLAR -ENSINO INFANTIL	11.464,54	0,00	11.464,54	0,00	0,00	0,00	0,00
2011	MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR	481.852,00	50.733,89	1.022,21	531.563,68	345.693,75	65,03	185.869,93
2012	TRANSPORTE ESCOLAR -ENSINO MEDIO	342.787,24	128.777,74	80.000,00	391.564,98	191.693,56	48,96	199.871,42
2015	MANUTENCAO EDUCACAO ESPECIAL	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00	132.000,00	100,00	0,00
2016	MANUT.DE ATIVIDADES CULTURAIS	472.000,00	163.447,31	268.252,01	367.195,30	327.677,99	89,24	39.517,31
2017	MANUTENÇÃO ATIVIDADES SMSAS	3.889.902,00	610.545,06	965.597,57	3.534.849,49	3.264.708,72	92,36	270.140,77
2020	MANUTEÇÃO CONSELHO TUTELAR	153.000,00	1.000,00	26.683,86	127.316,14	117.178,59	92,04	10.137,55
2021	MANUT. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SO	276.000,00	19.185,00	16.700,00	278.485,00	176.907,29	63,52	101.577,71
2030	MANUTENÇÃO DA SEGURANCA PUBLICA	25.000,00	4.000,00	0,00	29.000,00	26.100,00	90,00	2.900,00
2033	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUN.EDUCAÇÃO	991.100,00	634.656,64	287.500,00	1.338.256,64	1.322.241,00	98,80	16.015,64
2035	MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUN EDUCAÇÃO	6.000,00	1.000,00	1.000,00	6.000,00	3.900,00	65,00	2.100,00
2040	INDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA- IGDBF	38.400,00	66.043,30	3.685,20	100.758,10	54.785,09	54,37	45.973,01
2042	PROTECAO SOCIAL BASICA - FEAS	10.000,00	1.000,00	1.000,00	10.000,00	6.000,00	60,00	4.000,00
2047	AMPLIAÇÃO/MAN. REDE ILUM. PÚBLICA	590.000,00	1.077.626,84	835.578,00	832.048,84	751.180,73	90,28	80.868,11
2055	MANUTENÇÃO ENSINO INFANTIL -CRECHE	982.000,00	481.984,59	423.572,57	1.040.412,02	955.721,53	91,86	84.690,49



MUNICÍPIO DE BROCHIER

RUA GUILHERME HARTMANN, 260

BROCHIER - RS

5136971212 - CNPJ : 91.693.309/0001-60

gabinete@brochier.rs.gov.br

www.brochier.rs.gov.br

RESUMO DA DESPESA - -LIQUIDADO
EXERCÍCIO : 2025
INSTITUIÇÕES : RPPS, CÂMARA MUNICIPAL DE
BROCHIER, MUNICÍPIO DE BROCHIER

PERÍODO : 01/01/2025 A 31/12/2025

Proj/Ativ	Descrição	DOT INI	SUPLEM	REDUZIDO	TOTAL	LIQUIDADO	PERC	SALDO
2056	MANUTENÇÃO CONTRATO RATEIO CIS-CAI-ASPS	29.051,11	2.143.868,36	53.024,36	2.119.895,11	1.994.447,99	94,08	125.447,12
2057	MANUTENÇÃO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO	151.000,00	0,00	66.647,10	84.352,90	73.134,31	86,70	11.218,59
2058	MANUTENÇÃO DAS AQUISIÇÕES E SERVIÇOS CIS	986.170,45	504.358,43	844.951,92	645.576,96	591.507,08	91,62	54.069,88
2063	PROGRAMA CUSTEIO DE OFICINAS TERAPEUTICA	36.000,00	29.515,00	29.515,00	36.000,00	23.945,00	66,51	12.055,00
2064	MANUTENÇÃO FUNDO CRIANÇA E ADOLESCENTE	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00	13.490,00	43,52	17.510,00
2080	MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DA JUNTA MILITAR	18.000,00	745,50	170,00	18.575,50	17.877,18	96,24	698,32
2102	PROGRAMA FARMACIA BASICA-ESTADO	11.974,68	10.835,43	0,00	22.810,11	573,50	2,51	22.236,61
2105	PROGRAMA ESF -ESTADO	82.134,00	30.322,96	3.000,00	109.456,96	109.456,96	100,00	-0,00
2111	ATENÇÃO A SAÚDE POP MÉDIA ALTA COMPLEXID	150.000,00	151.155,00	138.053,89	163.101,11	104.495,00	64,07	58.606,11
2115	VIGILÂNCIA SANITÁRIA -COMBATE ENDEMIAS	33.888,00	27.357,35	0,00	61.245,35	60.627,55	98,99	617,80
2116	VIGILÂNCIA SANITÁRIA -SANITÁRIA	12.000,00	0,00	8.817,10	3.182,90	3.182,90	100,00	-0,00
2117	ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA E INSUMOS ESTRA	40.000,00	72.084,22	36.508,84	75.575,38	63.220,21	83,65	12.355,17
2150	AUXILIO ENTIDADES E GRUPOS GRUPOS CULTUR	30.000,00	100.000,00	0,00	130.000,00	130.000,00	100,00	0,00
2151	ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA	320.000,00	17.369,61	19.000,00	318.369,61	302.886,40	95,14	15.483,21
2152	OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	480.000,00	137.400,00	125.400,00	492.000,00	451.920,61	91,85	40.079,39
2160	MANUTENÇÃO DEFESA CIVIL	110.000,00	0,00	81.950,00	28.050,00	144,00	0,51	27.906,00
2211	ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA DO SUAS	38.400,00	0,00	0,00	38.400,00	124,00	0,32	38.276,00
2301	AUXILIO ASSOCIAÇÃO DSO ESTUDANTES DE BRO	120.000,00	50.000,00	0,00	170.000,00	164.000,00	96,47	6.000,00
2309	MANUTENÇÃO SALÁRIO EDUCAÇÃO	55.000,00	0,00	51.048,13	3.951,87	1.197,60	30,30	2.754,27
2402	MANUTENÇÃO DA UNIDADE GESTORA DO RPPS	135.000,00	13.000,00	13.000,00	135.000,00	69.481,37	51,47	65.518,63
2404	PAGAMENTO DE BEN PREVIDENCIÁRIOS RPPS	4.541.500,00	305.500,00	0,00	4.847.000,00	4.490.894,78	92,65	356.105,22
2409	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	686.500,00	686.500,00	1.012.000,00	361.000,00	0,00	0,00	361.000,00
2430	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
2432	MANUTENÇÃO DO PROJETO SAMU/UPA	30.000,00	8.987,52	0,00	38.987,52	18.586,42	47,67	20.401,10
2503	MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2505	NOTA FISCAL GAUCHA PIT-PARCEIRA ESTADO	34.000,00	24.250,00	24.250,00	34.000,00	18.100,00	53,24	15.900,00
2507	MANUTENÇÃO ATIVIDADES DO DESPORTO	125.500,00	27.040,40	28.940,40	123.600,00	107.123,38	86,67	16.476,62
2508	MANUTENÇÃO ATIVIDADES DO TURISMO	26.000,00	94.352,00	29.852,00	90.500,00	33.873,78	37,43	56.626,22
2509	PARCEIRA COM HOSPITAIS DE REFERÊNCIA	500.000,00	137.000,00	80.000,00	557.000,00	553.712,76	99,41	3.287,24
2513	INCENTIVO EQUIPE ATENÇÃO PRIMÁRIA -PIAPS	105.522,96	177.134,70	0,30	282.657,36	219.351,71	77,60	63.305,65
2514	IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO REDE BEM CUIDAR	60.000,00	22.800,05	230,00	82.570,05	24.829,95	30,07	57.740,10
2516	MANUTENÇÃO ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA	317.000,00	201.950,00	332.890,00	186.060,00	91.753,13	49,31	94.306,87
2525	MANUTENÇÃO SUBVENÇÃO SCAB - ESTAÇÃO CIVI	48.000,00	20.000,00	0,00	68.000,00	68.000,00	100,00	0,00
2526	MANUTENÇÃO/EXTENSÃO DO SISTEMA DE VÍDEO	20.000,00	0,00	4.000,00	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
2527	MANUTENÇÃO SISTEMA PRÓPRIO DE ENSINO	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	1.500,00	16,67	7.500,00
2529	MANUTENÇÃO FUNDEB -INFANTIL-PRÉ ESCOLA	881.000,00	160.625,22	344.715,82	696.909,40	691.440,96	99,22	5.468,44



MUNICÍPIO DE BROCHIER

RUA GUILHERME HARTMANN, 260

BROCHIER - RS

5136971212 - CNPJ : 91.693.309/0001-60

gabinete@brochier.rs.gov.br

www.brochier.rs.gov.br

RESUMO DA DESPESA - -LIQUIDADO
EXERCÍCIO : 2025
INSTITUIÇÕES : RPPS, CÂMARA MUNICIPAL DE
BROCHIER, MUNICÍPIO DE BROCHIER

PERÍODO : 01/01/2025 A 31/12/2025

Proj/Ativ	Descrição	DOT INI	SUPLEM	REDUZIDO	TOTAL	LIQUIDADO	PERC	SALDO
2530	MANUTENÇÃO FUNDEB-INFANTIL - CRECHE	1.661.000,00	63.884,48	270.494,72	1.454.389,76	1.425.070,02	97,98	29.319,74
2536	ATENÇÃO BÁSICA- AGENTE COM.SAUDE-APS	237.216,00	278.766,00	237.216,00	278.766,00	278.566,78	99,93	199,22
2620	MANUTENÇÃO PROGRAMA GOVERNO DIGITAL	21.000,00	290,00	15.000,00	6.290,00	5.773,71	91,79	516,29
2623	PROGRAMA DE EDUCAÇÃO FISCAL	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	3.728,50	37,29	6.271,50
2628	MANUTENÇÃO ESCOLA TEMPO INTEGRAL -SALA P	116.139,90	127.209,99	28.929,50	214.420,39	89.769,90	41,87	124.650,49
2800	PISO DA ENFERMAGEM	3.313,68	2.761,40	369,05	5.706,03	2.761,40	48,39	2.944,63
2802	MANUTENÇÃO DESPESA COMPREV	20.000,00	51.500,00	0,00	71.500,00	47.329,22	66,19	24.170,78
2804	ATENÇÃO PRIMÁRIA- PISO SAÚDE BUCAL	70.209,00	0,00	9.000,00	61.209,00	7.629,06	12,46	53.579,94
2807	MANUTENÇÃO FEAS	10.000,00	5.978,96	0,00	15.978,96	5.978,96	37,42	10.000,00
2808	PROGRAMA ATENÇÃO INTEGRAL FAMÍLIA - PAIF	57.600,00	32.993,62	11.057,56	79.536,06	41.348,77	51,99	38.187,29
2809	VIGIL EM SAÚDE - DIVERSAS DESPESAS	11.049,00	4.400,00	8.017,00	7.432,00	7.432,00	100,00	0,00
2810	PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA	38.400,00	10.000,00	10.000,00	38.400,00	16.922,34	44,07	21.477,66
2811	INCENTIVO FINANCEIRO - ATENÇÃO PRIMÁRIA	150.621,84	182.524,36	179.500,00	153.646,20	118.827,90	77,34	34.818,30
2812	PISO APS - EQUIPE SAÚDE FAMÍLIA/ESF-EAP	446.400,00	4.308,36	4.308,36	446.400,00	63.925,07	14,32	382.474,93
2813	RATEIO CISCAI CEO	40.248,00	8.746,00	0,00	48.994,00	48.970,00	99,95	24,00
2814	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DESENV. ECON	0,00	144.300,00	63.100,00	81.200,00	57.581,10	70,91	23.618,90
2999	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	307.659,69	0,00	74.800,00	232.859,69	0,00	0,00	232.859,69
Total		43.000.000,00	17.507.194,43	10.389.387,63	50.117.806,80	39.416.596,71	78,65	10.701.210,09
Total Geral		43.000.000,00	17.507.194,43	10.389.387,63	50.117.806,80	39.416.596,71	78,65	10.701.210,09



MUNICÍPIO DE BROCHIER

RUA GUILHERME HARTMANN, 260

BROCHIER - RS

5136971212 - CNPJ : 91.693.309/0001-60

gabinete@brochier.rs.gov.br

www.brochier.rs.gov.br

RESUMO DA DESPESA - -PAGO

EXERCÍCIO : 2025

INSTITUIÇÕES : RPPS, CÂMARA MUNICIPAL DE
BROCHIER, MUNICÍPIO DE BROCHIER

PERÍODO : 01/01/2025 A 31/12/2025

Proj/Ativ	Descrição	DOT INI	SUPLEM	REDUZIDO	TOTAL	PAGO	PERC	SALDO
1019	REVITALIZAÇÃO DO PARQUE MUNICIPAL DE EVE	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1022	AQUISIÇÃO PLACAS SINALIZAÇÃO	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	3.680,00	36,80	6.320,00
1024	AMPLIAÇÃO REDE AGUA E ESGOTO PLUVIAL	460.000,00	41.600,00	81.600,00	420.000,00	386.439,36	92,01	33.560,64
1027	CONSTRUÇÃO DE ABRIGO DE PASSAGEIROS	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
1029	PAVIMENTAÇÃO RUAS PERIMETRO URBANO	300.000,00	0,00	120.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
1031	CONSTRUÇÃO/REFORMA DE PONTE	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1041	REFORMA E MANUTENÇÃO DO PREDIO CAMARA	314.800,00	0,00	0,00	314.800,00	0,00	0,00	314.800,00
1115	AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO	30.000,00	25.000,00	0,00	55.000,00	52.648,00	95,72	2.352,00
1120	MELHORIA DA FROTA	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
1126	INCENTIVO A ATIVIDADE RURAL-BÔNUS RURAL	250.000,00	0,00	1.760,00	248.240,00	204.732,30	82,47	43.507,70
1136	INCENTIVO MULTICULTURA	20.000,00	1.760,00	0,00	21.760,00	21.760,00	100,00	0,00
1147	REVITALIZAÇÃO PASSEIOS PUBLICOS -ACESSIB	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
1156	ARBORIZAÇÃO DAS VIAS URBANAS	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	950,00	23,75	3.050,00
1200	NOTA FISCAL GAÚCHA -SAÚDE	20.000,00	1.499,00	1.499,00	20.000,00	4.938,90	24,69	15.061,10
1222	INSTALAÇÃO/REST. LIXEIRAS URBANA/ RURAL	25.000,00	60.000,00	3.750,00	81.250,00	43.955,00	54,10	37.295,00
1225	AUXILIO A AMPLIAÇÃO ELETRIFICAÇÃO RURAL	35.000,00	0,00	34.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
1227	INCENTIVO EXPOSIÇÕES E FEIRAS COLONIAIS	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	1.372,00	9,15	13.628,00
1228	INCENTIVO QUALIFICAÇÃO TECNICA	120.000,00	17.333,44	29.350,00	107.983,44	106.983,44	99,07	1.000,00
1230	INCENTIVO MELHORAMENTO GENETICO REBANHO	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	11.167,23	93,06	832,77
1233	INC.INSTALAÇÃO/AMP. EMPREENDIMENTOS AGRI	40.000,00	0,00	39.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
1234	MODERNIZAÇÃO E INF. DISTRITOS INDUSTRIA	50.000,00	51.000,00	51.000,00	50.000,00	604,83	1,21	49.395,17
1236	INCENTIVO INSTALAÇÃO/AMPLIAÇÃO EMPRESAS	40.500,00	18.860,00	8.234,00	51.126,00	48.466,00	94,80	2.660,00
1237	INCENTIVO PARCERIAS SALA DO EMPREENDEDOR	100.000,00	85.000,00	103.000,00	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
1521	MURAL DE OPORTUNIDADES-CADASTRO EMPREGO	2.000,00	814,00	440,00	2.374,00	1.560,00	65,71	814,00
1524	REVITALIZAÇÃO PRAÇAS E ESPAÇO DE LAZER	100.000,00	0,00	80.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
1526	PAVIMENTAÇÃO/CANALIZAÇÃO ACOSTAMENTO ROI	50.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
1529	MODERNIZAÇÃO AUDITORIO PROF WALTER NABI	230.000,00	0,00	8.800,00	221.200,00	0,00	0,00	221.200,00
1534	REALIZAÇÃO OLIMPIADAS INTERESCOLARES	40.000,00	0,00	4.200,00	35.800,00	14.800,00	41,34	21.000,00
1535	PROJETO ESPORTE BROCHIER	180.000,00	135.500,00	6.500,00	309.000,00	287.838,67	93,15	21.161,33
1536	ORG E PARTICIPAR COMPETIÇÕES ESPORTIVAS	80.000,00	6.600,00	2.600,00	84.000,00	75.319,60	89,67	8.680,40
1833	PROJETO PROCAD-SUAS	12.000,00	520,00	0,00	12.520,00	1.635,90	13,07	10.884,10
1906	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
1907	PRIMEIRA INFANCIA MELHOR -PIM	7.800,00	6.100,00	6.100,00	7.800,00	3.314,90	42,50	4.485,10
1908	AMIGO DO IDOSO -REDE BEM CUIDAR	20.000,00	1.056,67	0,00	21.056,67	1.144,80	5,44	19.911,87
1909	DIAGNOSTICO HIV SIFILIS	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
1910	CUIDADO MATERNO/PATERN0/INFANTIL - INVES	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	366,40	3,66	9.633,60



MUNICÍPIO DE BROCHIER

RUA GUILHERME HARTMANN, 260

BROCHIER - RS

5136971212 - CNPJ : 91.693.309/0001-60

gabinete@brochier.rs.gov.br

www.brochier.rs.gov.br

RESUMO DA DESPESA - -PAGO

EXERCÍCIO : 2025

INSTITUIÇÕES : RPPS, CÂMARA MUNICIPAL DE
BROCHIER, MUNICÍPIO DE BROCHIER

PERÍODO : 01/01/2025 A 31/12/2025

Proj/Ativ	Descrição	DOT INI	SUPLEM	REDUZIDO	TOTAL	PAGO	PERC	SALDO
1914	DEPOSITOS JUDICIAIS	60.000,00	244.074,00	26.995,36	277.078,64	209.081,02	75,46	67.997,62
1920	INCENTIVO A CULTURA - LEI ALDIR BLANC	0,00	95.501,14	20.750,57	74.750,57	57.750,57	77,26	17.000,00
1942	CONVIVÊNCIA DO IDOSO SADIA	48.857,52	35.875,66	0,00	84.733,18	39.645,00	46,79	45.088,18
1943	PRAÇA FRANCESA BROCHIER - ETAPA 1	326.219,16	0,00	100.000,00	226.219,16	0,00	0,00	226.219,16
1944	ARQUIBANCADAS MODULARES AÇO - GINÁSIO MU	61.330,00	0,00	0,00	61.330,00	0,00	0,00	61.330,00
1945	REFORMA GINÁSIO DARCY FETZNER - AVANÇAR	846.170,45	0,00	52.115,92	794.054,53	580,00	0,07	793.474,53
1946	ILUMINAÇÃO QUADRAS ESPORTIVAS	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
1947	RECUPERAÇÃO ASFALTO CBUQ TRANSCITRUS	505.000,00	1.919.085,54	0,00	2.424.085,54	0,00	0,00	2.424.085,54
1948	GALERIAS (RECURSO CAIXA)	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	250.000,00	100,00	0,00
1949	GALERIAS (RECURSO BB 12281)	0,00	286.900,43	0,00	286.900,43	286.900,43	100,00	0,00
1950	GALERIAS (RECURSO BB 12283)	0,00	271.292,22	0,00	271.292,22	271.292,22	100,00	0,00
1980	RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	74.674,51	24,89	225.325,49
2001	MANUTENÇÃO ATIVIDADES LEGISLATIVAS	1.771.200,00	0,00	0,00	1.771.200,00	961.717,85	54,30	809.482,15
2002	MANUTENÇÃO GABINETE DO PREFEITO	1.013.000,00	421.500,00	272.244,79	1.162.255,21	1.020.679,35	87,82	141.575,86
2003	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SMAF	3.914.589,00	1.140.723,04	577.449,84	4.477.862,20	4.250.981,14	94,93	226.881,06
2004	MANUTENÇÃO AGRICULTURA	1.333.000,00	82.010,00	352.943,44	1.062.066,56	884.852,87	83,31	177.213,69
2005	MANUTENÇÃO ATIVIDADES SVT	3.938.500,00	851.040,79	258.305,50	4.531.235,29	4.259.210,32	94,00	272.024,97
2006	MANUTENÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL	1.005.200,00	431.205,26	397.902,16	1.038.503,10	855.048,16	82,33	183.454,94
2007	MANUTENÇÃO ENSINO INFANTIL- PRÉ-ESCOLA	243.000,00	127.891,70	182.158,76	188.732,94	177.332,72	93,96	11.400,22
2008	MANUTENCAO DO FUNDEB -ENSINO FUNDAMENTAL	2.312.000,00	812.634,48	176.875,28	2.947.759,20	2.932.619,58	99,49	15.139,62
2009	TRANSPORTE ESCOLAR -ENSINO FUNDAMENTAL	577.829,78	373.001,77	0,00	950.831,55	789.896,22	83,07	160.935,33
2010	TRANSPORTE ESCOLAR -ENSINO INFANTIL	11.464,54	0,00	11.464,54	0,00	0,00	0,00	0,00
2011	MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR	481.852,00	50.733,89	1.022,21	531.563,68	345.693,75	65,03	185.869,93
2012	TRANSPORTE ESCOLAR -ENSINO MEDIO	342.787,24	128.777,74	80.000,00	391.564,98	191.693,56	48,96	199.871,42
2015	MANUTENCAO EDUCACAO ESPECIAL	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00	132.000,00	100,00	0,00
2016	MANUT.DE ATIVIDADES CULTURAIS	472.000,00	163.447,31	268.252,01	367.195,30	327.677,99	89,24	39.517,31
2017	MANUTENÇÃO ATIVIDADES SMSAS	3.889.902,00	610.545,06	965.597,57	3.534.849,49	3.262.527,51	92,30	272.321,98
2020	MANUTEÇÃO CONSELHO TUTELAR	153.000,00	1.000,00	26.683,86	127.316,14	117.178,59	92,04	10.137,55
2021	MANUT. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SO	276.000,00	19.185,00	16.700,00	278.485,00	176.907,29	63,52	101.577,71
2030	MANUTENÇÃO DA SEGURANCA PUBLICA	25.000,00	4.000,00	0,00	29.000,00	26.100,00	90,00	2.900,00
2033	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUN.EDUCAÇÃO	991.100,00	634.656,64	287.500,00	1.338.256,64	1.321.241,00	98,73	17.015,64
2035	MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUN EDUCAÇÃO	6.000,00	1.000,00	1.000,00	6.000,00	3.773,41	62,89	2.226,59
2040	INDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA- IGDBF	38.400,00	66.043,30	3.685,20	100.758,10	54.785,09	54,37	45.973,01
2042	PROTECAO SOCIAL BASICA - FEAS	10.000,00	1.000,00	1.000,00	10.000,00	6.000,00	60,00	4.000,00
2047	AMPLIAÇÃO/MAN. REDE ILUM. PÚBLICA	590.000,00	1.077.626,84	835.578,00	832.048,84	751.066,00	90,27	80.982,84
2055	MANUTENÇÃO ENSINO INFANTIL -CRECHE	982.000,00	481.984,59	423.572,57	1.040.412,02	955.721,53	91,86	84.690,49

**MUNICÍPIO DE BROCHIER**

RUA GUILHERME HARTMANN, 260

BROCHIER - RS

5136971212 - CNPJ : 91.693.309/0001-60

gabinete@brochier.rs.gov.br

www.brochier.rs.gov.br

RESUMO DA DESPESA - -PAGO

EXERCÍCIO : 2025

INSTITUIÇÕES : RPPS, CÂMARA MUNICIPAL DE
BROCHIER, MUNICÍPIO DE BROCHIER

PERÍODO : 01/01/2025 A 31/12/2025

Proj/Ativ	Descrição	DOT INI	SUPLEM	REDUZIDO	TOTAL	PAGO	PERC	SALDO
2056	MANUTENÇÃO CONTRATO RATEIO CIS-CAI-ASPS	29.051,11	2.143.868,36	53.024,36	2.119.895,11	1.994.447,99	94,08	125.447,12
2057	MANUTENÇÃO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO	151.000,00	0,00	66.647,10	84.352,90	73.134,31	86,70	11.218,59
2058	MANUTENÇÃO DAS AQUISIÇÕES E SERVIÇOS CIS	986.170,45	504.358,43	844.951,92	645.576,96	591.507,08	91,62	54.069,88
2063	PROGRAMA CUSTEIO DE OFICINAS TERAPEUTICA	36.000,00	29.515,00	29.515,00	36.000,00	23.945,00	66,51	12.055,00
2064	MANUTENÇÃO FUNDO CRIANÇA E ADOLESCENTE	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00	13.453,08	43,40	17.546,92
2080	MANUTEÇÃO DO SERVIÇO DA JUNTA MILITAR	18.000,00	745,50	170,00	18.575,50	17.877,18	96,24	698,32
2102	PROGRAMA FARMACIA BASICA-ESTADO	11.974,68	10.835,43	0,00	22.810,11	573,50	2,51	22.236,61
2105	PROGRAMA ESF -ESTADO	82.134,00	30.322,96	3.000,00	109.456,96	109.456,96	100,00	-0,00
2111	ATENÇÃO A SAÚDE POP MÉDIA ALTA COMPLEXID	150.000,00	151.155,00	138.053,89	163.101,11	104.495,00	64,07	58.606,11
2115	VIGILÂNCIA SANITÁRIA -COMBATE ENDEMIAS	33.888,00	27.357,35	0,00	61.245,35	60.627,55	98,99	617,80
2116	VIGILÂNCIA SANITÁRIA -SANITÁRIA	12.000,00	0,00	8.817,10	3.182,90	3.182,90	100,00	-0,00
2117	ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA E INSUMOS ESTRA	40.000,00	72.084,22	36.508,84	75.575,38	63.220,21	83,65	12.355,17
2150	AUXILIO ENTIDADES E GRUPOS GRUPOS CULTUR	30.000,00	100.000,00	0,00	130.000,00	130.000,00	100,00	0,00
2151	ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA	320.000,00	17.369,61	19.000,00	318.369,61	302.886,40	95,14	15.483,21
2152	OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	480.000,00	137.400,00	125.400,00	492.000,00	441.974,08	89,83	50.025,92
2160	MANUTENÇÃO DEFESA CIVIL	110.000,00	0,00	81.950,00	28.050,00	144,00	0,51	27.906,00
2211	INDICE DE GESTAO DESCENTRALIZADA DO SUAS	38.400,00	0,00	0,00	38.400,00	124,00	0,32	38.276,00
2301	AUXILIO ASSOCIAÇÃO DSO ESTUDANTES DE BRO	120.000,00	50.000,00	0,00	170.000,00	164.000,00	96,47	6.000,00
2309	MANUTENÇÃO SALARIO EDUCAÇÃO	55.000,00	0,00	51.048,13	3.951,87	1.197,60	30,30	2.754,27
2402	MANUTENÇÃO DA UNIDADE GESTORA DO RPPS	135.000,00	13.000,00	13.000,00	135.000,00	69.481,37	51,47	65.518,63
2404	PAGAMENTO DE BEN PREVIDENCIARIOS RPPS	4.541.500,00	305.500,00	0,00	4.847.000,00	4.490.894,78	92,65	356.105,22
2409	RESERVA DE CONTINGENCIA	686.500,00	686.500,00	1.012.000,00	361.000,00	0,00	0,00	361.000,00
2430	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
2432	MANUTENÇÃO DO PROJETO SAMU/UPA	30.000,00	8.987,52	0,00	38.987,52	18.586,42	47,67	20.401,10
2503	MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2505	NOTA FISCAL GAUCHA PIT-PARceria ESTADO	34.000,00	24.250,00	24.250,00	34.000,00	18.100,00	53,24	15.900,00
2507	MANUTENÇÃO ATIVIDADES DO DESPORTO	125.500,00	27.040,40	28.940,40	123.600,00	107.123,38	86,67	16.476,62
2508	MANUTENÇÃO ATIVIDADES DO TURISMO	26.000,00	94.352,00	29.852,00	90.500,00	32.374,78	35,77	58.125,22
2509	PARCERIA COM HOSPITAIS DE REFERENCIA	500.000,00	137.000,00	80.000,00	557.000,00	553.712,76	99,41	3.287,24
2513	INCENTIVO EQUIPE ATENÇÃO PRIMARIA -PIAPS	105.522,96	177.134,70	0,30	282.657,36	219.351,71	77,60	63.305,65
2514	IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO REDE BEM CUIDAR	60.000,00	22.800,05	230,00	82.570,05	24.829,95	30,07	57.740,10
2516	MANUTENÇÃO ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA	317.000,00	201.950,00	332.890,00	186.060,00	91.753,13	49,31	94.306,87
2525	MANUTENÇÃO SUBVENÇÃO SCAB - ESTAÇÃO CIVI	48.000,00	20.000,00	0,00	68.000,00	68.000,00	100,00	0,00
2526	MANUTENÇÃO/EXTENSÃO DO SISTEMA DE VIDEO	20.000,00	0,00	4.000,00	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
2527	MANUTENÇÃO SISTEMA PRÓPRIO DE ENSINO	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	1.500,00	16,67	7.500,00
2529	MANUTENÇÃO FUNDEB -INFANTIL-PRÉ ESCOLA	881.000,00	160.625,22	344.715,82	696.909,40	691.440,96	99,22	5.468,44

**MUNICÍPIO DE BROCHIER**

RUA GUILHERME HARTMANN, 260

BROCHIER - RS

5136971212 - CNPJ : 91.693.309/0001-60

gabinete@brochier.rs.gov.br

www.brochier.rs.gov.br

RESUMO DA DESPESA - -PAGO

EXERCÍCIO : 2025

INSTITUIÇÕES : RPPS, CÂMARA MUNICIPAL DE
BROCHIER, MUNICÍPIO DE BROCHIER

PERÍODO : 01/01/2025 A 31/12/2025

Proj/Ativ	Descrição	DOT INI	SUPLEM	REDUZIDO	TOTAL	PAGO	PERC	SALDO
2530	MANUTENÇÃO FUNDEB-INFANTIL - CRECHE	1.661.000,00	63.884,48	270.494,72	1.454.389,76	1.425.070,02	97,98	29.319,74
2536	ATENÇÃO BÁSICA- AGENTE COM.SAUDE-APS	237.216,00	278.766,00	237.216,00	278.766,00	278.566,78	99,93	199,22
2620	MANUTENÇÃO PROGRAMA GOVERNO DIGITAL	21.000,00	290,00	15.000,00	6.290,00	5.773,71	91,79	516,29
2623	PROGRAMA DE EDUCAÇÃO FISCAL	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	3.728,50	37,29	6.271,50
2628	MANUTENÇÃO ESCOLA TEMPO INTEGRAL -SALA P	116.139,90	127.209,99	28.929,50	214.420,39	89.769,90	41,87	124.650,49
2800	PISO DA ENFERMAGEM	3.313,68	2.761,40	369,05	5.706,03	2.761,40	48,39	2.944,63
2802	MANUTENÇÃO DESPESA COMPREV	20.000,00	51.500,00	0,00	71.500,00	47.329,22	66,19	24.170,78
2804	ATENÇÃO PRIMÁRIA- PISO SAÚDE BUCAL	70.209,00	0,00	9.000,00	61.209,00	7.629,06	12,46	53.579,94
2807	MANUTENÇÃO FEAS	10.000,00	5.978,96	0,00	15.978,96	5.978,96	37,42	10.000,00
2808	PROGRAMA ATENÇÃO INTEGRAL FAMÍLIA - PAIF	57.600,00	32.993,62	11.057,56	79.536,06	41.348,77	51,99	38.187,29
2809	VIGIL EM SAÚDE - DIVERSAS DESPESAS	11.049,00	4.400,00	8.017,00	7.432,00	7.432,00	100,00	0,00
2810	PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA	38.400,00	10.000,00	10.000,00	38.400,00	16.922,34	44,07	21.477,66
2811	INCENTIVO FINANCEIRO - ATENÇÃO PRIMÁRIA	150.621,84	182.524,36	179.500,00	153.646,20	118.827,90	77,34	34.818,30
2812	PISO APS - EQUIPE SAÚDE FAMÍLIA/ESF-EAP	446.400,00	4.308,36	4.308,36	446.400,00	63.925,07	14,32	382.474,93
2813	RATEIO CISCAI CEO	40.248,00	8.746,00	0,00	48.994,00	48.970,00	99,95	24,00
2814	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DESENV. ECON	0,00	144.300,00	63.100,00	81.200,00	57.581,10	70,91	23.618,90
2999	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	307.659,69	0,00	74.800,00	232.859,69	0,00	0,00	232.859,69
Total		43.000.000,00	17.507.194,43	10.389.387,63	50.117.806,80	38.973.315,82	77,76	11.144.490,98
Total Geral		43.000.000,00	17.507.194,43	10.389.387,63	50.117.806,80	38.973.315,82	77,76	11.144.490,98



ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS DE BROCHIER/RS

Limpeza de estradas, com o objetivo de garantir melhores condições de tráfego e segurança



Localidade da
Nova Holanda



Localidade da
Nova Holanda



Localidade da
Batinga Norte



Rua Alberto Neis – Centro



Estrada da Batinga Sul

Espalhamento de areia na Praça Municipal Willimar Fetzner, com o auxílio de maquinário, visando a melhoria das condições do espaço e a manutenção da área utilizada pela comunidade.



Troca das lâmpadas da Praça Municipal Willimar Fetzner, visando melhorar a iluminação do local.



Construção de galeria junto à ponte, com o objetivo de melhorar o escoamento das águas pluviais e reforçar a infraestrutura da via, garantindo maior segurança e durabilidade à estrutura.



Aquisição de canos para canalização pluvial.





**COLOCAÇÃO DE BRITAS
PELAS ESTRADAS DO
PERÍMETRO URBANO E
INTERIOR, PARA MELHORIAS
E CONSERVAÇÃO DAS
ESTRADAS**

Substituição de lâmpadas nas principais ruas do município, bem como na via de acesso em direção ao Município de Maratá.



Construção de fossa séptica, visando garantir o correto tratamento dos efluentes e contribuir para melhores condições de saneamento no local.



Ginásio Municipal Darci Fetzner

Extensão de rede na Rua Anita Garibaldi.



Pavimentação Asfáltica na Rua Pinheiro Machado



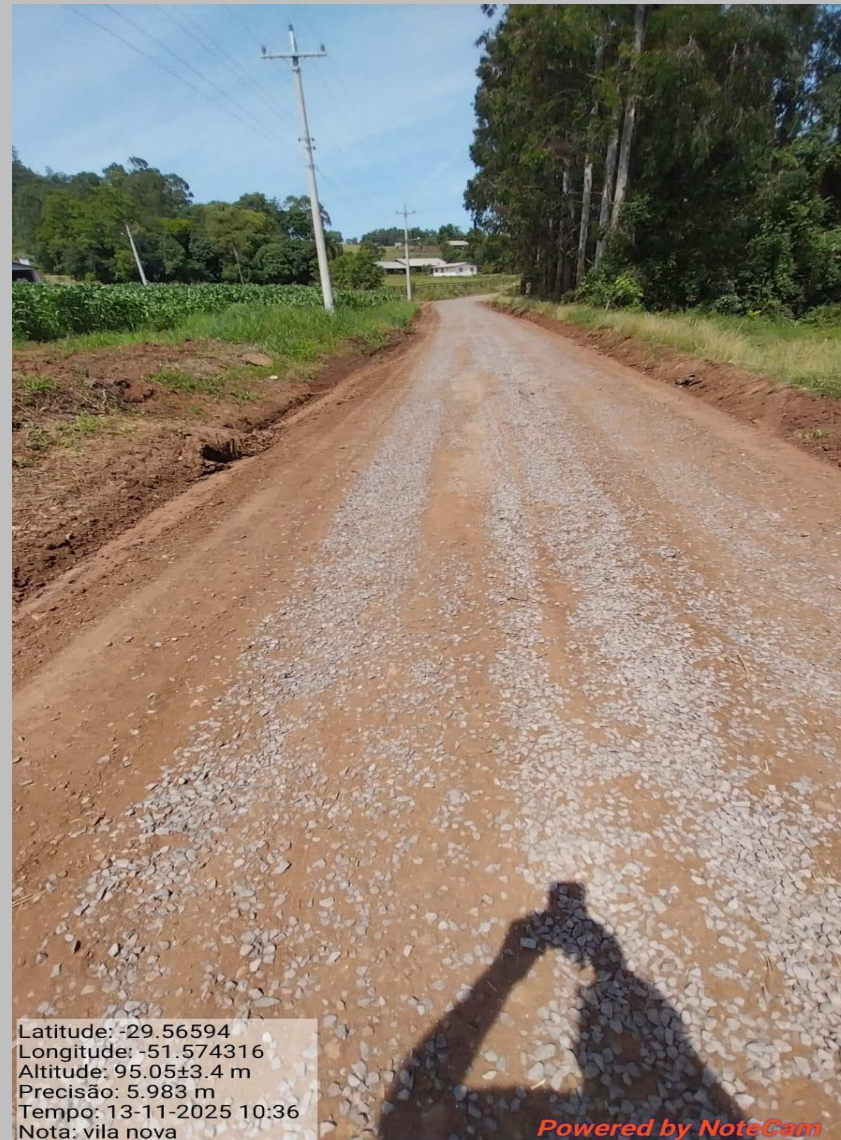
Limpeza da arquibancada da Campeira



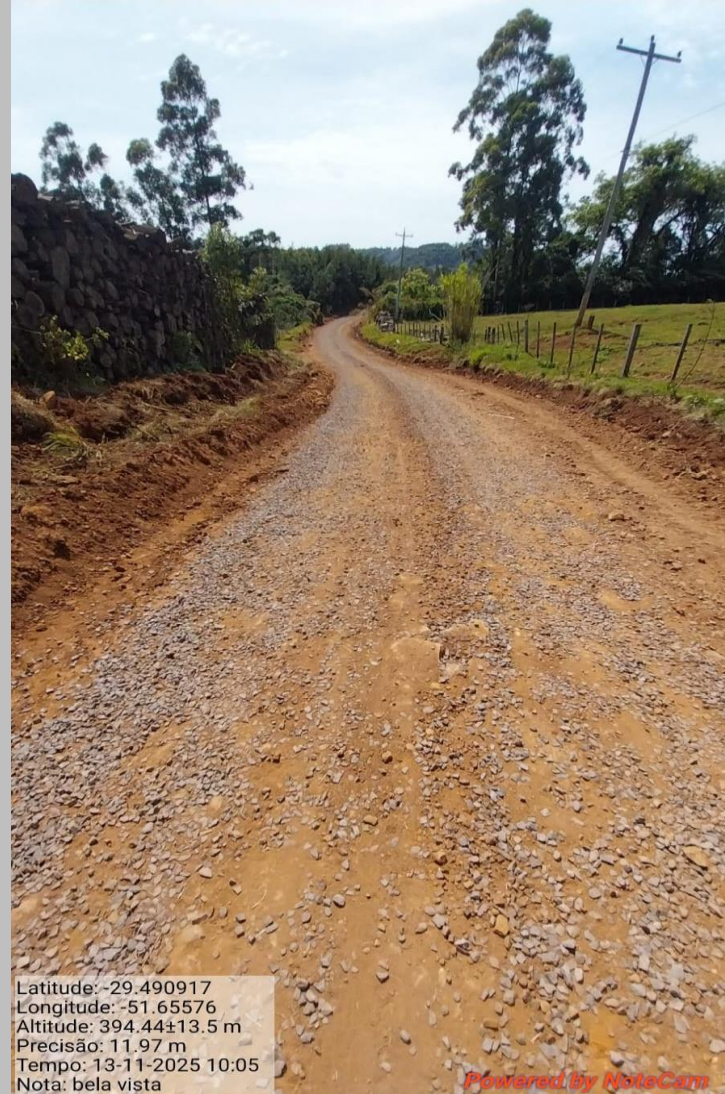
Recuperação da entrada do interior Rincão de São Bento



Recuperação de entradas do interior, proporcionando melhores condições de acesso e circulação – Vila Nova



Recuperação de entradas do interior, proporcionando melhores condições de acesso e circulação – Bela Vista



Recuperação de entradas do interior, proporcionando melhores condições de acesso e circulação – Batinga Sul



Construção de bueiro pluvial, com o objetivo de melhorar o escoamento das águas da chuva e evitar acúmulo de água na via.



Batinga Sul



Nova Holanda



Centro de Brochier

Colocação de canos de esgoto pluvial na Rua Pedro Lorenz.



Extensão de rede na rua Pedro Kolling



Melhoria na rede na estrada Edvino Osvaldo Pilguer



Instalação de hidrante de requalque na Rua Leopoldo Ritter



Extensão de rede na rua José Guilherme Schineider



Melhorias na rede de água na estrada Rincão - Batinga Sul



Substituição de rede de água na estrada do Alanbique - Rincão dos Brochier



Melhoria na rede da Rodovia Trascitrus



Extensão de rede na localidade Água Fria.



Melhoria de rede na Rua Erni Oscar Fauth



Desassoreamento do Arroio Brochier, ocorrido em diferentes datas.



TERMO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES SETOR DE ENGENHARIA – EXERCÍCIO 2025

Aos 23 dias do mês de março de 2026, o Setor de Engenharia do Município de Brochier/RS apresenta o presente Termo Circunstanciado, com a finalidade de relatar as atividades técnicas e administrativas desenvolvidas ao longo do exercício de 2025, no âmbito das atribuições do setor.

O Setor de Engenharia possui como principais competências o atendimento ao público, análise de processos administrativos, emissão de certidões, análise e liberação de alvarás, elaboração de projetos técnicos, fiscalização de obras, realização de vistorias técnicas, bem como o suporte às Secretarias Municipais em demandas relacionadas à infraestrutura e obras públicas, sempre observando a legislação municipal vigente e as normas técnicas aplicáveis.

1. Atividades Administrativas e Emissão de Documentos

Durante o exercício de 2025, foram analisados e processados diversos expedientes administrativos relacionados às atividades do setor, conforme demonstrado abaixo:

Atividade	Quantidade
Certidões de Benfeitorias	15
Certidões de Demolição	9
Alvarás de Construção / Ampliação / Reforma / Demolição	12
Certidões de Localização	56
Certidões de Habite-se	11
Certidões de Numeração Predial	2
Processos de Desmembramento de Imóveis	20
Processos de Remembramento / Unificação de Imóveis	2
Certidões de Confrontações	3
Alvarás de Regularização	8
Protocolos Gerais relacionados a demandas de engenharia	50

Total geral de processos e atendimentos realizados no exercício de 2025: 188.

Todas as análises e emissões de documentos foram realizadas mediante verificação da documentação apresentada pelos interessados, observando-se a legislação urbanística municipal e as normas técnicas aplicáveis.

2. Elaboração de Projetos e Documentos Técnicos

No período referido, foram elaborados projetos técnicos destinados à execução de obras públicas e melhorias na infraestrutura municipal, compreendendo:

- Projetos arquitetônicos;
- Memoriais descritivos;
- Planilhas orçamentárias;
- Cronogramas físico-financeiros;
- Estudos técnicos preliminares.

Ao longo do ano, foram elaborados projetos técnicos destinados à execução de obras e melhorias em prédios públicos e infraestrutura municipal.

3. Fiscalização e Acompanhamento de Obras Públicas

O setor realizou o acompanhamento e a fiscalização técnica de obras e serviços de engenharia executados no Município, verificando a conformidade dos serviços com os projetos aprovados, contratos firmados e normas técnicas vigentes. Entre as principais atividades realizadas destacam-se:

- Fiscalização de obras em andamento;
- Acompanhamento da execução de serviços contratados;
- Verificação de medições e etapas executadas;
- Orientação técnica às empresas contratadas quando necessário.

No exercício de 2025, foram acompanhadas obras públicas, incluindo obras de manutenção, ampliação e melhorias em prédios e espaços públicos.

4. Vistorias Técnicas

O Setor de Engenharia realizou diversas vistorias técnicas, tanto em imóveis públicos quanto em situações que demandaram análise técnica por solicitação da Administração Municipal ou de outros setores. As vistorias tiveram como finalidade verificar:

- Condições estruturais de edificações;
- Situações de risco;

- Necessidade de manutenção ou intervenções;
- Avaliações técnicas para instrução de processos administrativos.

Durante o exercício, foram realizadas vistorias técnicas.

5. Apoio Técnico às Secretarias Municipais

O setor prestou suporte técnico às Secretarias Municipais, atendendo demandas relacionadas a obras públicas, manutenção de prédios, infraestrutura urbana e análise de situações que exigiam manifestação técnica. Foram elaborados pareceres técnicos, relatórios e orientações em processos administrativos sempre que solicitado.

6. Apoio em Processos Licitatórios

O Setor de Engenharia também atuou no suporte técnico para processos licitatórios relacionados a obras e serviços de engenharia, mediante:

- Elaboração de projetos e documentos técnicos;
- Preparação de planilhas orçamentárias;
- Elaboração de memoriais descritivos;
- Análise técnica de propostas quando necessário.

Considerações Finais

As atividades desenvolvidas pelo Setor de Engenharia ao longo do exercício de 2025 demonstram a atuação permanente do setor no atendimento às demandas da população e da Administração Municipal, contribuindo para a organização do desenvolvimento urbano, regularização de imóveis e melhoria da infraestrutura pública municipal.

O presente Termo Circunstanciado é elaborado para fins de registro administrativo, transparência e prestação de informações acerca das atividades realizadas pelo Setor de Engenharia no exercício de 2025.

Nada mais havendo a relatar, lavra-se o presente termo.

Brochier, 23 de março de 2026.

Arthur Guilherme Fritscher Griesang
Engenheiro civil CREA/RS nº 230280



MUNICÍPIO DE BROCHIER
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo

RELATÓRIO DE ATIVIDADES SMDet 2025

1-DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

1.1 CEDÊNCIA DE PRÉDIOS PÚBLICOS -INCENTIVO AO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES INDUSTRIAIS.

- Roque Luiz Bittenbender – Me;
- Ke Atelier de calçados Ltda;
- MSM Creative confecções Ltda;
- Detalhes industriais de moveis Eireli;
- Associação de fruticultores da agricultura familiar de Brochier – Brochiercitros;
- Cervejaria Scott Beer Ltda;
- C. A. Zielles Ltda;.

1.2 INCENTIVO FINANCEIRO PARA CUSTEIO DE ALUGUEL

- Bella bolsas Ltda;
- MHE calçados Ltda;

1.3 TERRAPLANAGEM, MÁQUINAS, SAIBRO E ATERRO-INCENTIVO AO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES INDUSTRIAIS

- Seguindo as diretrizes da Lei Municipal nº 1.079/2006, na busca do desenvolvimento econômico regional e geração de empregos e renda, foram executados os serviços na forma de incentivo:
- 185m² de aterro e saibro;
- 25 horas de maquinário pesado.

1.4 CONSULTA POPULAR

- A Consulta Popular é um programa do Governo do Estado, visa o desenvolvimento regional do estado, por meio da disponibilização de propostas



MUNICÍPIO DE BROCHIER

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo

de incentivos financiados pelo governo. A verba do Governo do Estado é alocada com base na quantidade de votos realizada pelos municípios participantes.

- Mobilização social para a votação da consulta popular 2025/2026.

1.5 PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO TRIBUTÁRIA

- Turma Volante Municipal
- Educação Fiscal
- NFG: sorteios mensais e semestrais em dinheiro

1.6 SALA DO EMPREENDEDOR

- A Sala do Empreendedor do Município de Brochier é um espaço físico na prefeitura que tem como objetivo a simplificação e a desburocratização do processo de registro e licenciamento de empresas e serve como canal de interação da prefeitura com os cidadãos empresários. Dentre as principais atividades desenvolvidas neste exercício, destacam-se:
- 267 horas de Consultoria aos empreendedores locais com parceria do Sebrae;
- 16 empresas atendidas para consultoria;
- 2 eventos com palestras sobre empreendedorismo com participação de aproximadamente 170 empreendedores locais;
- 4 Oficinas de Educação Empreendedora para os alunos de Ensino Médio
- Disponibilização da Sala de Coworking para empresários realizarem reuniões, capacitações ou entrevista para novos colaboradores. Além do espaço para tirar dúvidas direta com a fiscalização e outros departamentos técnicos do município.

2 TURISMO

- Apoio na organização no 1º Rekerb no parque.
- Apoio na realização do Rodeio Crioulo de Brochier;
- Apoio na realização da 2ª edição da caminhada “Balade em Brochier”;



MUNICÍPIO DE BROCHIER
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo

- Participação dos feirantes e responsáveis pelos estabelecimentos interessados em turismo rural no Seminário Regional de Turismo Rural, no município de Maratá;
- Apoio ao 5º Encontro de Carros Antigos de Brochier.
- Apoio na realização da 1º parada de natal de Brochier.

Brochier/RS, 17 de março de 2026.

Marco Roberto Rasche
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo



MUNICÍPIO DE BROCHIER
Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

RELATÓRIO DE ATIVIDADES SMAMA 2025

1. AGRICULTURA

1.1. TRANSPORTE DE ESTERCO LÍQUIDO

Foi realizado o transporte de esterco líquido por meio do espalhador de esterco de 5 mil litros do Município, juntamente com o trator e operador. Atendendo um total de 31 produtores no ano.

1.2. TRANSPORTE DE CALCÁRIO

Foi realizado o transporte de 10 cargas de calcário, totalizando 132 toneladas de calcário para os produtores do município, com frete subsidiado parcialmente pelo Município de Brochier, nos termos da Lei Municipal 1.601/2017 e Decreto 1.546/2018.

1.3. TRANSPORTE DE COMPOSTO ORGÂNICO

Foi realizado o transporte de um total de 05 cargas, com frete subsidiado parcialmente pelo Município de Brochier, nos termos da Lei Municipal 1.601/2017 e Decreto 1.546/2018.

1.4. SILAGEM

Foram realizadas 104 horas com a máquina estacionária, 104 horas com 1 linha, 94 horas com 2 linhas, totalizando 302 horas, atendendo 42 produtores, como fomento a melhoria nutricional do rebanho, conforme contratos nº 76 e 77/2025, respectivamente, com incentivo de 50% da hora máquina custeada pelo Município de Brochier, nos termos da Lei Municipal 1.601/2017 e Decreto 1.546/2018.

1.5. DESENVOLVIMENTO DA SILVICULTURA PARCERIA COM A SETA

O desenvolvimento da silvicultura em parceria com a SETA e a Tanac distribuiu 184.100 mudas de acácia-negra para 53 produtores do município.

A Seta S.A. e a Tanac adquiriram as mudas em viveiros do município, as repassou gratuitamente aos silvicultores que demonstraram interesse. Enquanto o Município de Brochier, fez a gestão do programa, com a divulgação, inscrição dos interessados e encaminhamento de informações.



MUNICÍPIO DE BROCHIER
Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

1.6. ANÁLISES DE SOLO

Custeio integral de 16 análises completas de solo (01 análise anual gratuita por produtor/Inscrição estadual).

1.7. BÔNUS RURAL

O Bônus Rural é um incentivo concedido pelo Município de Brochier aos produtores rurais, tem como intuito estimular o produtor a emitir notas fiscais de todos os produtos agrícolas comercializados. O Bônus rural abrangeu 1.404 produtores rurais (inscrições estaduais), destes, 479 retiraram os bônus, cujo total distribuído foi equivalente a R\$ 207.493,50 para aquisição de produtos e insumos agrícolas nos termos da Lei 1.597/2017.

1.8. MELHORIAS DE ACESSOS E INCENTIVO A ESCOAMENTO DA SAFRA AGRÍCOLA

Foram contratadas duas empresas para realizar o serviço de retroescavadeira, uma com 750 horas e outra com 250 horas, totalizando 1.000 horas máquinas, conforme contratos nº 83 e 32/2024, respectivamente.

Foram concedidas ao todo 421,5 horas máquinas de retroescavadeira com auxílio municipal de 50% sobre o custo da hora, como incentivo ao escoamento da safra agrícola, conforme dispõe a Lei Municipal nº 1.601/2017.

Em 2025 houve a contratação de três empresas de escavadeira hidráulica, para auxiliar os produtores com os serviços maiores, cada uma com 250 horas, totalizando 750 horas máquina, conforme contratos nº 31, 32 ,33/2025.

Totalizando 647,5 horas máquinas concedidas aos produtores com auxílio municipal de 50% sobre o custo da hora, como incentivo ao escoamento da safra agrícola, conforme dispõe a Lei Municipal nº 1.601/2017.

1.9. AUXÍLIO A AMPLIAÇÃO DE ELETRIFICAÇÃO RURAL

Foram analisados e/ou encaminhados à concessionário de energia elétrica local 54 projetos de eletrificação rural, além de projetos para ampliação de rede para iluminação pública. Totalizando R\$ 500.247,66 em obras realizadas pela empresa, de forma gratuita.



MUNICÍPIO DE BROCHIER
Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

1.10. TERRAPLANAGEM PARA INSTALAÇÃO E AMPLIAÇÃO DE EMPREENDIMENTOS AGRÍCOLAS

Foram realizados 04 serviços de terraplanagem, compreendendo 21,9 horas, onde o valor é totalmente custeado pelo Município, com base na Lei Municipal 980/2005.

1.11. ASSISTÊNCIA TÉCNICA A PROPRIEDADES RURAIS E INCENTIVO A QUALIFICAÇÃO TÉCNICA - PROJETO BROCHIER AGRO SUSTENTÁVEL

Foi executado acompanhamento técnico com Agrônomo, através de convênio firmado com a EMATER/ASCAR.

1.12. INCENTIVO A FEIRA DO PRODUTOR

Incentivo as agroindústrias e os agricultores familiares do município, que puderam expor e comercializar seus produtos nas feiras que aconteceram durante o ano.

1.13. PROJETO SEMEAR O AMANHÃ

Realizado o custeio integral do transporte dos alunos para a Escola Técnica Família Agrícola da Serra Gaúcha - EFASERRA, localizada em Caxias do Sul. O ensino tem o intuito formar os estudantes em Técnico agrícola em agropecuária, concomitantemente com o ensino médio, aprimorando os conhecimentos dos jovens e fomentando a permanência da juventude no meio rural.

Atualmente, a escola conta com 08 estudantes no primeiro ano, 04 no segundo ano e 03 no terceiro ano, totalizando, assim, 15 alunos que usufruem do transporte.

Foi realizado até a metade do presente ano, após, a responsabilidade foi transferida para a AEB (Associação de Estudantes de Brochier).

1.14. PROGRAMA MUNICIPAL DE INCENTIVO À MULTICULTURA

O Programa custeou de 50% do valor da muda, com incentivo para a produção comercial de noz-pecã e citrus, onde cada produtor tem a possibilidade de comprar entre 20 e 50 mudas de noz-pecã e 25 e 100 mudas de citrus.

As variedades, de incentivo à implantação e ampliação de pomares foram para noz-pecã: Barton, Stuart e Desirable, e, para citrus: Laranja Valência, Folha Murcha, Chamute,



MUNICÍPIO DE BROCHIER

Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Seleta, Laranja do Céu, Umbigo Tarde e Cedo, Bergamota Montenegrina, Caí, Ponkan e Pareci, e Limão Taiti.

No total foram adquiridas 4.200 mudas, dos quais 2.728 de laranjas, 207 de limões, 1.225 de bergamotas e 40 de noz-pecã. Abrangendo um total de 54 produtores.

1.15. PROGRAMAS DE INCENTIVO A COMBATE A ESTIAGEM

Concluído o projeto “Incentivo à agricultura familiar – Uso múltiplo das águas para estruturação de abastecimento humano, dessedentação animal e irrigação”, em convênio firmado com a Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação do Estado do Rio Grande do Sul, objetivando executar demandas da consulta popular 2022, com a instalação de 20 reservatórios para armazenamento de água, em fibra de vidro, com capacidade para até 20.000 litros, num total de R\$ 123.000,00.

1.16. VACINAÇÃO CONTRA BRUCELOSE

Foram vacinadas 172 terneiras, com idades entre 03 e 08 meses, com custo reduzido para o produtor rural.

1.17. TERRA FORTE

O programa Terra Forte é um programa estadual, que visa auxiliar os produtores na recuperação dos solos após as intempéries que assolaram o estado do Rio Grande do Sul. Será realizado por meio de incentivo financeiro, a fim de promover práticas sustentáveis às propriedades familiares do estado.

Foram realizadas as inscrições, com o auxílio da Emater, e a escolha dos beneficiários, por meio de reunião do CMDR (Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural). Posteriormente a Emater fará planos individuais de recuperação, estruturará patrulhas mecanizadas e oferecerá assistência técnica para implementação dos planos.

1.18. SERVIÇO DE RETROESCAVADEIRA E CAMINHÃO DA SECRETARIA

No ano de 2025 foi disponibilizado o serviço da retroescavadeira e caminhão do Município, para auxiliar os produtores nos serviços necessários nas propriedades, subsidiado parcialmente, conforme Lei Municipal 1.601/2017 e Decreto 1.546/2018.



MUNICÍPIO DE BROCHIER

Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Foram realizados 20 serviços de retroescavadeira aos produtores do município. Assim como, foram entregues 337 cargas de material, divididas entre 125 produtores de todo o município, sendo utilizada a retroescavadeira para auxiliar a entrega do saibro.

1.19. ENTREGA DE BRITA AOS PRODUTORES DE AVES, OVOS, SUÍNOS E LEITE

Foram entregues 37,5 cargas de brita 01 ou 02 aos produtores, atendendo um total de 24 produtores.

1.20. ATIVIDADES PERMANENTES

- Reestruturação e reuniões do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural e Conselho Municipal Defesa do Meio Ambiente;
- Reunião específicas com os produtores de cada área, com os produtores de leite, integrados de aves e suínos, carvão vegetal e fruticultores;
- Empréstimo de implementos agrícolas mediante pagamento de taxa;
- Escritório de Defesa Animal – Posto de Inspeção Veterinária;
- Talões de produtor: cadastro, orientação, digitação de notas, regularização de I.E., resumo de talão, entre outras.

2. MEIO AMBIENTE

2.1. ARBORIZAÇÃO

Aquisição de 50 mudas de exemplares arbóreos, para plantio na via pública, plantadas na rua da igreja católica.

2.2. DRIVE-THRU DO ECOPILA

O Drive-thru do Ecopila é uma campanha de recolhimento resíduos recicláveis, em parceria com a AC Montenegro, que tem como objetivo conscientizar a população sobre a necessidade de correta gestão dos resíduos sólidos, sobretudo os domiciliares, por meio da troca de recicláveis pela moeda social que dá nome ao programa.

A campanha contou também com a participação das escolas, que puderam trocar seus recicláveis, promovendo a conscientização e formação de uma cultura ecológica e ambiental nos alunos.



MUNICÍPIO DE BROCHIER
Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Figura 1: Datas de recolhimento dos resíduos



Fonte: Município de Brochier (2025).

2.3. LICENCIAMENTOS AMBIENTAIS

- Licença Prévia – LP: 3 licenças emitidas;
- Licença de Instalação – LI: 01 processo analisado e licença emitida;
- Licença de Operação – LO (novas, renovação e regularização): 29 processos analisados e licenças emitidas;
- Licença Simplificada de Produção de Carvão Vegetal: 10 licenças emitidas.

2.4. DECLARAÇÃO DE NÃO INCIDÊNCIA DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL

Emissão de 03 declarações expedidas a atividades e/ou empreendimentos onde ocorre a não incidência de licenciamento ambiental, seja pelo porte e/ou por executar atividade não potencialmente capaz de causar degradação ambiental.

2.5. AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL

Emissão de 05 autorizações emitidas, 01 para execução de obras com vistas a promover a correta gestão dos recursos ambientais, 03 para supressão de árvores nativas que possuíam risco de queda e 01 autorização de transplante de árvore nativa.



MUNICÍPIO DE BROCHIER

Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

2.6. AQUISIÇÃO E CONCERTO DE LIXEIRAS

As lixeiras de uso comunitário são importantes para manter a ordem na coleta de resíduos sólidos, evitando que animais domésticos e silvestres tenham acesso aos resíduos, sobretudo os orgânicos gerados pelas residências, mantendo a cidade limpa e organizada. Para tanto foram:

- Adquiridos 30 containers padrão europeu destinados ao acondicionamento e coleta de resíduos sólidos, com capacidade para volumes de 1000 litros cada;
- Adquiridas 1 lixeiras metálicas;
- Consertadas 3 lixeiras metálicas existentes, com serviço de busca e entrega, soldas, recolocação de chapa, tampas, pés e dobradiças.

2.13. ASSESSORIA AMBIENTAL

Firmado novo contrato com empresa de assessoria na área de biologia e renovação do contrato de empresa de assessoria na área de geologia, ambos indispensáveis ao funcionamento do Setor de Meio Ambiente. Além da análise dos processos protocolados, também ocorre a orientação ambiental de forma técnica dos contribuintes que procuram o serviço.

3. INDÚSTRIA E COMÉRCIO

3.1. CEDÊNCIA DE PRÉDIOS PÚBLICOS - INCENTIVO AO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES INDUSTRIAIS

Cedência de prédio públicos com valores de aluguel subsidiados às empresas:

- ROQUE LUIZ BUTTENBENDER – ME;
- KE ATELIER DE CALÇADOS LTDA;
- MSM CREATIVE CONFECÇÕES LTDA;
- DETALHES INDUSTRIA DE MOVEIS EIRELI;
- CERVEJARIA SCOTT BEER LTDA;
- C. A. ZIELLES LTDA.

3.2. TERRAPLANAGEM, MÁQUINAS, SAIBRO E ATERRO - INCENTIVO AO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES INDUSTRIAIS

Seguindo as diretrizes da Lei Municipal nº 1.079/2006, na busca do desenvolvimento econômico regional e geração de empregos e renda, foram executados os serviços de horas de



MUNICÍPIO DE BROCHIER

Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

escavadeira hidráulica, totalizando 31 horas divididas em 5 empresas, 10 cargas de material para 5 empresas.

3.3. CONSULTA POPULAR

A Consulta Popular é um programa do Governo do Estado, visa o desenvolvimento regional do estado, por meio da disponibilização de propostas de incentivos financiados pelo governo. A verba do Governo do Estado é alocada com base na quantidade de votos realizada pelos municípios participantes.

Mobilização social para a votação da consulta popular 2025/2026, onde o projeto vencedor foi “Castração, Vacinação e Microchipagem de cães e gatos nos Municípios do Vale do Caí”.

3.4. PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO TRIBUTÁRIA

- Turma Volante Municipal
- Educação Fiscal
- NFG: sorteios mensais e semestrais em dinheiro

Brochier/RS, 22 de dezembro de 2025.

João Roque da Rosa

Secretário Municipal de Agricultura e
Meio Ambiente

CRONOGRAMA PMSB PMGIRS BROCHIER

ABASTECIMENTO DE ÁGUA

Tabela 104 – Resumo do Programa 01: ACESSO A ÁGUA POTÁVEL

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)		RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO		PLANEJAMENTO/EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA						
META 01 - Manter a cobertura de abastecimento de água no município	Participação no Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Caí, e Bacia Hidrográfica do Rio Taquari-Antas	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município		Município		Iniciado 2021 Encaminhado e-mail manifestando interesse em fazer parte do comitê em 05/10/2021.
	Avaliação preliminar, quanto às interrupções de fornecimento de água	X			Imediato	4.000,00/ projeto (30h Engenheiro Civil/ Sanitarista/Ambiental)		Município e Associações de Água		2021/2022 No dia 30/01/2022 ocorreu uma reunião de trabalho entre o Executivo e a empresa contratada que faz a manutenção da rede de água. Na oportunidade foram definidas ações para diminuir as interrupções de água: Substituição de 2 sistemas de acionamento da bomba por rádio (Reta Grande e Rincão), além dos quadros de comando. São feitas ações e manutenções contínuas para evitar a interrupção dos serviços.
	Regularizar os poços de abastecimento e caixas de tomada junto ao Departamento de Recursos Hídricos (DRH)	X			Imediato	Total = 140.581,40 (Contratação de empresa terceirizada, para obtenção de outorga junto ao DRH – Ata de Registro de Preço nº 04/2020, contemplando mais ações)	14.058,14*	Poço 1 – Walter Emílio Schneider	Município	Iniciado 2021 Registro de preço 04/2020 Realizado cadastro no DRH do Poço 1 – Walter Emílio Schneider E dos poços de Batinga Sul e Nova Holanda também. Em 2023 - O Município está aderindo ao Programa Poço Legal, do Governo do Estado do RS. Assim todos os poços estão ou serão cadastrados no DRH. 2023/2024 – prcesso de Outorga dos poços 02, 04 e 13, conforme CONTRATO Nº 198/2023 VINCULADO À DISPENSA DE LICITAÇÃO 79/2021. Em 2024 contratação de serviço técnico especializado para outorga dos poços Chapadão (-29.503247° -51.656528°), Batinga Norte (-29.548333° -51.640473°) e Novo Paris (-29,498491° -51,652890°) através do Processo Administrativo 1.393/2024. Os poços pertencentes a Associação de Água de Pinheiro Machado estão devidamente cadastrados no DRH.
							14.058,14*	Poço 2 – Irmãos Brochier		
14.058,14*							Poço 3 – Reta Grande			
14.058,14*							Poço 4 – Rincão dos Brochier			
14.058,14*							Poço 5 – Batinga Norte			
14.058,14*							Poço 6 – Linha Tigre			
14.058,14*							Poço 7 – Batinga Sul			
14.058,14*							Poço 8 – Nova Holanda			
14.058,14*							Poço 9 – Novo Paris			
14.058,14*							Poço 10 – Novo Paris 2			
6.300,00						Poço 13 – Rincão de São Bento	Associações de Água			
Total = 25.200,00 (Contratação de empresaterceirizada, para obtenção de outorga junto ao DRH)						6.300,00		Poço 12 – Pinheiro Machado 1		
						6.300,00		Poço 12 – Pinheiro Machado 2		
						6.300,00		Poço 14 – Vila Nova		
Substituição/manutenção da rede de distribuição de água quando necessário e para suprir novas demandas.		X		Imediato Contínuo	Evolução PVC ø 50	Valores dependentesde Estudo/ Projeto – Mapeamento georreferenciado dos		Município e Associações de Água		Existem obras em andamento como o Pregão 06/2022 e 09/2022, para a aquisição de materiais e serviços para a manutenção e extensão da rede de

						sistemas/ soluções e das redes de abastecimento de água		água. Está em andamento a extensão da rede de água na Localidade de Novo Paris. Em 2023 foi feita a substituição da rede de 1,5 km, em Novo Paris. Aquisição de TUBO PEAD 32MM. A secretaria Municipal de Obras possui plantão de serviços relacionados a gestão da rede de água para manutenção dos serviços, bem como servidores diretamente ligados ao serviço.
	Adesão à agência reguladora		x		Imediato Contínuo	Alíquota média sob faturamento do eixo de água e esgoto pelo município	Município	Até o momento não houve necessidade/interesse de adesão.
	Estudo da Potenciometria em Aquíferos Freáticos			x	Imediato	9.000,00/ projeto (50h Geólogo; 90h Assistente)	Município	2023 Esse estudo é processo necessário aos processos para obtenção das outorgas dos poços. Sendo feito, conforme Meta.
	Incentivar a implantação de cisternas para coleta de água da chuva	x			Curto Contínuo	1.000,00 (2.000 Folders) 40.000/ano (10 Cisternas). A educação ambiental será executada pelo corpo técnico do município	Município	Avaliação deve iniciar em 2024 Incentivos já estão ocorrendo devido a estiagem. Já foram beneficiados 09 famílias com caixas de 10.000l, processo em andamento através da CP para aquisição de mais 10 caixas d'água de 20.000l, além da construção de 19 microaçudes Em 2023 – foi encaminhado projeto à Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação do Estado, projeto para aquisição de 20 caixas d'água de 20.000 litros cada. Construção de 03 cisternas de geomembrana, em 2023/2024, conforme Contrato Nº 210/2023 Vinculado à Dispensa De Licitação 83/2023. Termo de Convênio FPE Nº 2348/2022. Em 2024- executada instalação de 03 cisternas de geomembrana com capacidade de até 60.000 litros cada, conforme Termo de Convênio FPE Nº 2348/2022 (proc. Admin. 823/2023 e 1043/2023). Em 2025 foram instaladas 20 caixas d'água com capacidade de 20.000 litros cada, adquiridas por meio do Convênio FPE nº 794/2023, vinculado à Consulta Popular 2022/2023.

*Estão embutidos no custo, valores referentes a instalação da proteção sanitária, macromedidores, cercamento e outorga, conforme Ata de Registro de Preço de nº 04/2020.

Tabela 105 – Resumo do Programa 02: GARANTIA DA QUALIDADE DA ÁGUA

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)		RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO		PLANEJAMENTO/EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA						
META 01 – Melhorar a qualidade da água distribuída	Avaliação da qualidade da água distribuída	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município.		Município		Iniciado em 2021 Análise de água realizada pela empresa contratada e pelo laboratório Lacen. Análise feita de maneira periodicamente pela Secretaria de Saúde e Assistência Social.
	Instalar sistema de cloração nos sistemas/soluções que ainda não possuem	X			Imediato	Total = 8.000,00/ Projeto (Contratação de empresa)	2.000,00	Poço 12 Pinheiro Machado 1	Associações de Água	Iniciado em 2021 Ainda em 2021 foram reunidas a associações de água para regularizarem a situação de cada uma, onde 1 já manifestou interesse de descontinuar a prestação do serviço. Esta é uma questão mais delicada que precisará de mais tempo para ser regularizada, devido ao investimento e processo burocrático. Os poços pertencentes a Associação de Água de Pinheiro Machado possuem cloração.
							2.000,00	Poço 12 Pinheiro Machado 2		
							2.000,00	Poço 14 - Vila Nova		
	Adequar o tratamento dos existentes para que sejam eficientes	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município		Município		Iniciado em 2021
	Implantar/manter formas de monitoramento da água e realizar o tratamento com cloração em todos os sistemas e soluções de abastecimento de água	X			Imediato Contínuo	456.000,00/ ano* (Valor referente a Ata de Registro de Preço nº 04/2020, contemplando mais ações)		Município		Iniciado em 2021 Previsto no contrato com empresa que faz manutenção da rede de água. Análise feita de maneira periodicamente pela Secretaria de Saúde e Assistência Social.
						14.400,00/ ano		Associações de Água		
	Limpeza semestral nos reservatórios de água	X			Imediato Contínuo	Total = 456.000,00/ ano* (Valor referente a Ata de Registro de Preço nº 04/2020, contemplando mais ações)	Reservatório Centro		Município	Iniciado em 2021 Previsto no contrato com empresa que faz manutenção da rede de água.
							Reservatório Lairton Pilger			
							Reservatório Irmãos Brochier			
Reservatório Reta Grande										
Reservatório Rincão dos Brochier										
Reserv. Rincão dos Brochier e Centro										
Reserv. Rincão dos Brochier e Centro 2										
Reservatório Batinga Norte										
Reservatório Linha Tigre										
Reservatório Linha Tigre 2										
Reservatório Batinga Sul										
Reservatório Nova Holanda										
Reservatório Nova Holanda 2										
Reservatório Holanda Baixa										
Reservatório Holanda Alta										
Reservatório Novo Paris										

								Reservatório Paris Alto		
								Reservatório Paris Alto 2		
								Reservatório Chapadão		
								Reservatório Bela Vista		
						Total = 5.000,00/ ano (Mão de obra será de equipe técnica terceirizada)	1.000,00	Reservatório 1 Pinheiro Machado	Associações de Água	Iniciado em 2021
							1.000,00	Reservatório 2 Pinheiro Machado		
							1.000,00	Reservatório Rincão do São Bento		
							2.000,00	Reservatório Vila Nova		
	Instalar abrigos químicos que comportem o sistema de cloração nos sistemas e soluções que não possuem	X			Imediato	2.000,00/ projeto Mão de obra será disponibilizada pelo corpo técnico do município	2.000,00	Poço 10 – Novo Paris 2	Município	Iniciar 2021 Fase de solicitação de orçamentos prévios para execução. Previsão de término para 2024.
	Substituição de reservatórios metálicos		X		Médio		12.000,00	Reservatório Irmãos Brochier	Município	Executar até 2027 Realizado em 2022, adquirido os 4 reservatórios, com pagamento em 29/04/2022, atarvés do empenho 1090/2022, da empresa Kerber & Neis Ltda.
							12.000,00	Reservatório Reta Grande		
							17.000,00	Reservatório Holanda Baixa		
41.000,00/ projeto						7.000,00/ projeto	7.000,00 (Aquisição de um reservatório de no mínimo 20 mil/L)	Reservatório Rincão do São Bento	Associações de Água	

*Estão embutidos no custo, valores referentes a limpeza dos reservatórios, tratamento e monitoramento da água, conforme Ata de Registro de Preço de nº 04/2020.

Tabela 106 – Resumo do Programa 03: MANANCIAL SEGURO

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO			PLANEJAMENTO/EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA						
META 01 - Proteção sanitária dos mananciais e suas adequações	Manter e reparar as proteções sanitárias,assim como limpeza constante do local de captação e os acessos aos sistemas/soluções de abastecimento de água	X			Imediato Contínuo	Mão de obra e materiais serão disponibilizados pelo corpo técnico do município e Associações de Água			Município; Associações de Água	Iniciado em 2021 Faz parte dos serviços rotineiros da secretaria de obras. Mantidos em 2022 e 2023.
	Instalação das proteções sanitárias e cercamento	X			Imediato	Total = 140.581,40/ Projeto (Valor referente a Ata de Registro de Preço nº 04/2020, contemplando mais ações)	14.058,14*	Poço 1 - Walter Emílio Schneider	Município	Iniciado em 2021 O Registro de preço 04/2020 Foi encaminhado ao jurídico do município, devido a problemas com a execução pelo fornecedor. Poderá ocasionar na rescisão e contratação de nova empresa. Os poços possuem proteção sanitária, mas nem todos possuem o cercamento. As proteções sanitárias estão devidamente instalados nos poços cadastrados no DRH, nos demais há um cercamento simples que é regularizado por
							14.058,14*	Poço 2 - Irmãos Brochier		
							14.058,14*	Poço 3 - Reta Grande		
							14.058,14*	Poço 4 - Rincão dos Brochier		
							14.058,14*	Poço 5 - Batinga Norte		
							14.058,14*	Poço 6 - Linha Tigre		
							14.058,14*	Poço 8 - Nova Holanda		
							14.058,14*	Poço 7 - Batinga Sul		
							14.058,14*	Poço 9 - Novo Paris		
							14.058,14*	Poço 10 - Novo Paris 2		
							4.600,00	Poço 13 - Rincão de São Bento	Associações de Água	
						Total = 18.400,00/ Projeto	4.600,00	Poço 12 – Pinheiro Machado 1		
							4.600,00	Poço 12 – Pinheiro Machado 2		
							4.600,00	Poço 14 - Vila Nova		

									meio da regularização junto ao DRH
Implantar placas de identificação nos sistemas de abastecimento de água	X			Curto	Total = 6.000,00 Mão de obra será disponibilizada pelo corpo técnico do município	600,00	Poço 1 - Walter Emílio Schneider	Município	Avaliação em 2022 Conclusão até 2027
						400,00	Poço 2 - Irmãos Brochier		
						400,00	Poço 3 - Reta Grande		
						800,00	Poço 4 - Rincão dos Brochier		
						400,00	Poço 5 - Batinga Norte		
						600,00	Poço 6 - Linha Tigre		
						400,00	Poço 7 - Batinga Sul		
						1.000,00	Poço 8 - Nova Holanda		
						800,00	Poço 9 - Novo Paris		
						600,00	Poço 10 - Novo Paris 2		
						400,00	Poço 13 - Rincão de São Bento		
					Total 1.600,00 Mão de obra será disponibilizada pelas Associações de Água	400,00	Poço 12 – Pinheiro Machado 1	Associações de Água	Em análise Levantamento de custos para aquisição das placas. Conclusão até 2027. A Associação de Água de Pinheiro Machado já possui os poços devidamente identificados com placas.
						400,00	Poço 12 – Pinheiro Machado 2		
						400,00	Poço 14 - Vila Nova		

*Estão embutidos no custo, valores referentes a instalação da proteção sanitária, macromedidores, cercamento e outorga, conforme Ata de Registro de Preço de nº 04/2020.

Tabela 107 – Resumo do Programa 04: COMBATE AS PERDAS

META 01 – Diminuir as perdas na distribuição de água					Registro de Preço nº 04/2020, Contemplando mais ações)	14.058,14*	Poço 1 Walter Emílio Schneider	Associações de Água	Iniciado em 2022 O Registro de preço 04/2020 Foi encaminhado ao jurídico do município, devido a problemas com a execução pelo fornecedor. Poderá ocasionar na rescisão e contratação de nova empresa.
						14.058,14*	Poço 2 - Irmãos Brochier		
						14.058,14*	Poço 3 - Reta Grande		
						14.058,14*	Poço 4 - Rincão dos Brochier		
						14.058,14*	Poço 5 - Batinga Norte		
						14.058,14*	Poço 6 - Linha Tigre		
						14.058,14*	Poço 7 - Batinga Sul		
						14.058,14*	Poço 8 - Nova Holanda		
						14.058,14*	Poço 9 - Novo Paris		
						14.058,14*	Poço 10 - Novo Paris 2		
						3.600,00	Poço 13 - Rincão de São Bento		
					Total = 14.400,00/ projeto	3.600,00	Poço 12 – Pinheiro Machado 1		
						3.600,00	Poço 12 – Pinheiro Machado 2		
						3.600,00	Poço 14 - Vila Nova		
Levantar/ fiscalizar a instalação, manutenção e substituição dos micromedidores e instalação nas economias que ainda não a possuem		X		Curto Contínuo	Mão de obra será executada pelo corpo técnico do município e Associações de Água e a aquisição dos micromedidores fica à cargo das economias	Município; Associações de Água		A partir de 2025 Serviço faz parte do contrato junto a empresa terceirizada conforme processo de licitação modalidade Pregão Presencial nº 06/2022. Trabalho contínuo do Município.	
Detectar vazamentos não visíveis nas redes de distribuição		X		Curto Contínuo	9.200,00/ projeto	Município; Associações de Água		A partir de 2025 Serviço faz parte do contrato junto a empresa terceirizada conforme processo de Licitação modalidade Pregão Presencial nº 06/2022, além de fazer parte dos serviços rotineiros da Secretaria de Obras.	

Tabela 108 – Resumo do Programa 05: SISTEMAS DE ÁGUA ATUALIZADOS

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO	PLANEJAMENTO/EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA				
META 01 - Mapeamento dos sistemas de abastecimento de água	Averbação em matrícula da cessão de uso da área utilizada pelos sistemas/soluções de abastecimento de água	X			Imediato	58.000,00/ projeto + taxa	Município	2022 Será concluído até o ano de 2023, mediante nomeação de comissão especial. Em curso com o Departamento de Engenharia. Todos os poços municipais utilizados para o abastecimento da rede pública de abastecimento de água estão com a matrícula em nome do município
						16.000,00/ projeto + taxa	Associações de Água	
	Mapeamento georreferenciado dos sistemas/soluções e das redes de abastecimento de água	X			Imediato	6.300,00/ projeto (40 h Topografia; 20h Engenheiro Sanitarista Ambiental; 20h Geólogo)	Município; Associações de Água	2022 Avaliação iniciada, porém não há previsão no orçamento de 2022, com previsão de ser executado até 2024, podendo haver reavaliação da meta em função

								da sua complexidade. O mapeamento está sendo realizado, com previsão para conclusão em 2027.
	Contabilizar o número e tipo de ligações atendidas para cada sistema de abastecimento	X			Imediato Contínuo	Mão de obra será disponibilizada pelo corpotécnico do município e Associações de água	Associações de Água	2022 Em análise. Fase de organização das associações. Conclusão até 2024. A Associação de Água do Pinheiro Machado possui o número de ligações devidamente registradas.
META 02 - Criação e manutenção do Centro de Controle Operacional (CCO)	Criação e manutenção do Centro de Controle Operacional (CCO)		X		Médio Contínuo	10.500,00 para criar CCO (aquisição de mesa, impressora, computador, telefone e materiais pertinentes às atividades administrativas) 33.500,00/ ano para manter CCO	Município; Associações de Água	A partir de 2027

Tabela 109 – Resumo do Programa 06: ASSOCIAÇÕES REGULARIZADAS

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DEEXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO		PLANEJAMENTO/EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA					
META 1 - Promover a regularização das Associações de Abastecimento de Água	Organização das Associações de água	X			Imediato	5.400,00 (Manutenção dos serviços contábeis/ ano)	Associação Pinheiro Machado	Associações de Água	2022 Ocorreram reuniões com as associações e participação do Município e representantes da empresa Lógica nos dias 06/12/2021 (Vila Nova) e 07/12/2021 (Linha Pinheiro Machado), onde 1 destas demonstrou interesse inicial em descontinuar a prestação do serviço, porém ainda estão avaliando internamente. As demais estão se organizando para continuar com a prestação do serviço. Prazo 2027
	Delegação das atividades de abastecimento de água às Associações de Água		X		Imediato	Mão de obra será disponibilizada pelo corpo técnico do município	Município		2027

ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Tabela 110 – Resumo do Programa 01: ESGOTO 100% TRATADO

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO	PLANEJAMENTO/EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA				
META 01 - Universalização do serviço de esgotamento	Fiscalizar a instalação dos sistemas unitários de tratamento de esgoto em novos lotes e edificações	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpotécnico do município	Município	2021 Faz parte das rotinas da fiscalização do município.

sanitário	Realizar inventário das economias e seus respectivos sistemas de tratamento de esgoto e formas de disposição final do efluente	X			Curto	14.900,00 (80h Engenheiro Civil/ Sanitarista/ Ambiental; 120h Assistente)	Município	Início a partir de 2027
	Realizar ações corretivas e de fiscalização intensificando o monitoramento do lançamento irregular do esgotamento doméstico	X			Curto	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	Até 2027 O Município estará organizando junto ao setor de fiscalização um cronograma para implantação da meta.
	Avaliação técnica do sistema <i>Wetland</i>	X			Curto	3.000,00 (30h Engenheiro Sanitarista/Ambiental + análises físico- químicas)	Município	Até 2027
	Adesão à agência reguladora		X		Imediato Contínuo	Alíquota média sob faturamento do eixo de água e esgoto pelo município	Município	Até o momento não houve necessidade/interesse de adesão.
	Implantar programa de auxílio às famílias carentes na construção de fossas		X		Curto Contínuo	10.000,00/ ano (5 sistemas)	Município	Até 2027
	Realizar estudo qualitativo para escolha de melhor tecnologia a atender demanda de geração de esgoto sanitário no município		X		Curto	9.600,00 (80h Engenheiro Sanitarista Ambiental; 100h Assistente)	Município	Até 2025 Faz parte da rotina da secretaria de obras, por meio da análise do sistema que melhor se adapta às necessidades.
	Promover educação ambiental para esclarecimento da importância da limpeza das fossas sépticas, a partir de folders e visitas às famílias	X			Curto Contínuo	1.000,00 (2.000 Folders) As visitas serão realizadas pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2024 Em 2025 foi realizada palestras de conscientização referente a vários tópicos relacionados a educação ambiental nas escolas do município.
	Criar metodologia para disciplinar a limpeza programada dos sistemas individuais	X			Curto	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	Até 2027
	Instituir a limpeza programada dos sistemas individuais com destinação adequada do lodo	X			Curto Contínuo	A mensuração dos investimentos totais é dependente de estudos/avaliações prévias e, portanto, não pode ter custos estimados	Município	2027

DRENAGEM URBANA E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS

Tabela 111 – Resumo do Programa 01: ÁGUAS DO MEIO URBANO E RURAL

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO	PLANEJAMENTO/EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA				
META 01 - Manter a cobertura com sistemas de drenagem e manejo de águas pluviais	Manutenção preventiva das redes coletoras de águas pluviais	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	Faz parte da rotina da secretaria de obras. Por exemplo: todos os projetos de pavimentação de ruas exigem a construção de sistemas de redes coletoras das águas pluviais, considerando, sempre, os sistemas existentes. Até o momento, é sempre possível utilizar a gravidade como fonte de vazão.
	Manutenção corretiva e preventiva das estradas, canaletas de drenagem pluvial e pontes de acesso da área rural	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	Faz parte da rotina da secretaria de obras, através da construção de boeiros e bocas de lobo, além de limpeza manual e mecanizada das laterais de estradas de chão batido.
	Ampliação dos sistemas de drenagem gradativamente, atingindo todas as vias pavimentadas e a serem pavimentadas	X			Imediato Contínuo	Não apresenta custo estimado, pois depende de cronograma municipal para pavimentação de vias	Município	Todos os projetos de pavimentação de ruas exigem a construção de sistemas de redes coletoras das águas pluviais, considerando, sempre, os sistemas existentes. Até o momento, é sempre possível utilizar a gravidade como fonte de vazão.
	Mapeamento e fiscalização das ligações clandestinas de esgoto nas redes de drenagem pluvial e descargas de efluentes brutos em mananciais do município			X	Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2024 Faz parte da atribuição do Seto de Fiscalização, que trabalha sobretudo por denúncia.
	Levantamento e cadastro dos sistemas de drenagem pluvial	X			Curto Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2022 Segue em andamento.

Tabela 112 – Resumo do Programa 02: ENQUADRAMENTO LEGAL DOS RECURSOS HÍDRICOS

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO	PLANEJAMENTO/EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA				
META 01 - Implementação de medidas de controle de resíduos sólidos em recursos hídricos e sistemas de drenagem	Fiscalizar o Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos para evitar o lançamento de resíduos em locais impróprios	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2022 Esta ação está inclusa nos serviços rotineiros do setor de fiscalização.

META 02 - Evitar assoreamento dos recursos hídricos	Manter a limpeza constante dos dispositivos de retenção de sedimentos e a proteção superficial dos solos expostos	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2021 Faz parte da rotina da secretaria de obras
	Fiscalizar o desmatamento e manter as matas ciliares	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2022 Faz parte da atribuição do Setor de Fiscalização, que trabalha sobretudo por denúncia.
	Adotar medidas permanentes e provisórias em locais que estejam expostos as ações de erosão	X			Médio	17.500,00/ projeto(80h Geólogo; 80h Biólogo; 100h Assistente)	Município	Até 2030
META 03 - Adoção de medidas para o tratamento de fundos de vale	Caracterização das áreas de restrição de ocupação em fundos de vale			X	Curto	9.800,00/ projeto (40h Geólogo, 40h Biólogo; 80h Assistente)	Município	Até 2029
	Identificação e fiscalização dos locais com atividades em margens de fundos de vale		X		Curto Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2028
META 04 - Mapeamento dos pontos de emissários de águas pluviais	Identificação dos pontos de emissários de águas pluviais e presença de sinais de erosão/compactação de solo		X		Curto	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	Até 2026
META 05 - Proporcionar a qualidade dos recursos hídricos existentes	Manter o controle dos recursos hídricos, através de coleta de água e análises anuais		X		Curto Contínuo	600,00/ ano (2 pontos amostrados)	Município	A partir de 2026 2025: Está sendo realizada por meio da Secretaria de Saúde.
	Identificar e fiscalizar fontes poluidoras		X		Curto Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2026

Tabela 113 – Resumo do Programa 03: INUNDAÇÕES SOB CONTROLE

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO	PLANEJAMENTO / EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA				
META 01 – Registro das precipitações no município	Aquisição de pluviômetro para o monitoramento do volume de precipitação no município	X			Curto	1.800,00 (3 pluviômetros)	Município	Até 2027
	Criação de banco de dados com os dados pluviométricos obtidos	X			Curto Contínuo	Não necessita de investimentos, executado pelo município	Município	A partir de 2027
META 02 – Registro de ocorrência de inundações e enchentes	Realizar cadastro técnico das ocorrências de inundações e enchentes no município	X			Curto Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2025 O mapeamento está sendo realizado por meio da Defesa Civil do município.
	Manter atualizado o mapeamento de áreas de risco a movimento de massas e enchentes	X			Curto Contínuo	24.000,00/ projeto (100h Engenheiro Civil/ Sanitarista/ Ambiental; 80h Topógrafo; 160h Assistente)	Município	A partir de 2025 Está sendo realizado por meio da Defesa Civil do município.
META 03 – Incentivar soluções que favoreçam a infiltração e retenção de águas pluviais	Incentivar soluções que favoreçam a infiltração e retenção de águas pluviais	X			Médio	1.000,00 (2.000 folders)	Município	Até 2030

MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

Tabela 114 – Resumo do Programa 01: RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIARES

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO	PLANEJAMENTO / EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA				
META 01 - Manter a cobertura da coleta convencional	Manter a coleta convencional de forma a abranger duas vezes na semana na área urbana e uma vez ao mês em cada localidade na área rural	X			Imediato Contínuo	225.700,00/ ano* (valor calculado a partir do contrato existente)	Município	A partir de 2021 Previsto em contrato com a empresa Ecotrat.
	Promover a reavaliação periódica, e adequações necessárias (incluindo inovações tecnológicas) relativas aos quantitativos de veículos e/ou equipamentos coletores e da mão de obra alocada.		X		Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2022 Previsto em contrato com a empresa Ecotrat. Avaliação para aquisição de container para que ocorra a coleta seletiva de lixo, com coleta por tombamento. A compra dos containers está sendo realizada de modo parcelado todos os anos, a fim de suprir as necessidades do município.
META 02 - Implantação da coleta seletiva	Adquirir lixeiras segregadas e padronizadas para a realização da coleta convencional e seletiva, e instalar 10% ao ano nas áreas urbana e rural	X			Imediato Contínuo	34.000,00/ ano (34 lixeiras)	Município	A partir de 2021 Está previsto o valor de R\$15.000 ao ano no orçamento do município. Em 2022 a previsão é de instalação de mais 12 lixeiras e manutenção das já existentes. Para 2024 o Município prevê a compra de containers de lixo, que vão implicar no aumento da capacidade de estoque provisório dos resíduos antes do recolhimento, auxiliando também no recolhimento, que dispensa o contato direto dos garis com os resíduos, como ocorre atualmente. Em 2025 foi realizada a compra de 30 containers e manutenção das já existentes.
	Promover a educação ambiental referente a segregação dos resíduos e formas de		X		Imediato Contínuo	17.000,00/ ano (2.500 folders/cartilhas e 2.500 ímãs de	Município	A partir de 2022 Campanha ocorre em Junho no Mês do Meio Ambiente.

	acondicionamento dos resíduos recicláveis					geladeira)		Campanha que ocorrida em JUNHO/2023. Ocorre ainda divulgação periódica do programa Ecopila, que incentiva a população a trocar materiais recicláveis pela moeda social. Em 2025 as campanhas de conscientização ocorrerão do mesmo modo, sempre na semana do meio ambiente são feitas palestras e há a divulgação do programa Ecopila (com recolhimento a cada dois meses).
	Promover a divulgação sobre o programa de coleta seletiva, contendo os dias e horários da coleta			X	Imediato Contínuo	47.800,00/ ano (10 ações em cada escola com um educador ambiental, totalizando 240h de Biólogo; 5.100 folders/cartilhas)	Município	A partir de 2023 Aplicada palestras nas escolas do Município com apoio da Emater, em Junho 2023. Em 2025 foram realizadas palestras de conscientização na semana do meio ambiente.
	Desenvolver ações de incentivo à prática de compostagem de resíduos orgânicos			X	Imediato Contínuo	7.000,00/ ano (40h Engenheiro Sanitarista e Ambiental; 40h Pedagogo; 40h Biólogo; 5.100 folders)	Município	A partir de 2023 Trabalho previsto para junho/2022 criação de hortas escolares e composteiras. Ações desenvolvidas em conjunto com a Emater Brochier de forma contínua. Em 2025 forma realizadas palestras de conscientização na semana do meio ambiente, assim como a criação de novas hortas escolares por conta do aumento da necessidade.
	Realizar a coleta seletiva de materiais recicláveis com a frequência de uma vez na semana na área urbana e uma vez ao mês na área rural	X			Curto Contínuo	122.900,00/ ano (valor calculado a partir do contrato existente para coleta convencional)	Município	A partir de 2027
META 03 - Controle e fiscalização dos resíduos coletados e destinados	Manter o serviço de transbordo dos resíduos sólidos coletados no município	X			Imediato Contínuo	225.700,00/ ano* (valor calculado a partir do contrato existente)	Município	A partir de 2021 Contínuo como serviço essencial.
	Manter a disposição final adequada dos resíduos sólidos coletados no município em aterro sanitário licenciado	X			Imediato Contínuo	129.400,00/ ano (valor calculado a partir do contrato existente)	Município	A partir de 2021 O descarte dos resíduos sólidos coletados no município é realizado corretamente no aterro sanitário devidamente licenciado, localizado em Minas do Leão, transporte realizado pela empresa Ecotrat, por meio do contrato existente.
	Emitir MTR dos resíduos coletados para a destinação final	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2021 Está sendo devidamente realizado.
	Contratação ou aquisição de balança para a pesagem do caminhão utilizado para a coleta dos resíduos		X		Médio	75.000,00 (valor cotado para aquisição de balança)	Município	Até 2032
	Realizar estudo de viabilidade para instalação de Estação de Transbordo e Triagem no município		X		Longo	13.600,00/ estudo (80h Engenheiro Civil/Sanitarista/Ambiental; 20h Biólogo; 15h Geólogo)	Município	Até 2037

*Estão embutidos no custo, valores referentes a coleta, triagem e transbordo dos resíduos, conforme Contrato de nº 68/2016.

Tabela 115 – Resumo do Programa 02: IDENTIFICAÇÃO E CADASTRO DE GERADORES DE RESÍDUOS

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO	PLANEJAMENTO/EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA				
META 01 - Identificação, cadastro e criação de banco de dados	Identificação e cadastro: dos catadores informais; locais com disposição inadequada de resíduos sólidos; estabelecimentos comerciais e prestadores de serviços; locais com resíduos de serviços de transporte; cemitérios; e dos criadores de animais e dos cultivos agrícolas	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	2027
META 01 - Identificação, cadastro e criação de banco de dados	Criação de banco de dados com preenchimento das quantidades: de resíduos de limpeza pública; de resíduos cemiteriais; de produtos passíveis de logística reversa; de resíduos de estabelecimentos comerciais; de resíduos agrossilvopastoris; e resíduos de óleos comestíveis		X		Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpotécnico do município	Município	2027
META 02 – Elaboração de MTRs e Diretrizes	Emissão de MTR quando a limpeza das fossas e dos sistemas de drenagem pluvial for realizada pelo município	X			Curto Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpotécnico do município	Município	A partir de 2027
	Definição de diretrizes para classificação dos pequenos e grandes geradores de resíduos de estabelecimentos comerciais, prestadores de serviços e geradores de RCC	X			Curto	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2027

Tabela 116 – Resumo do Programa 03: CAPACITAÇÃO + PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO	PLANEJAMENTO / EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA				
META 01 - Capacitações e incentivos	Manter e ampliar programas e campanhas de educação ambiental para os produtos de logística reversa	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	2021 Campanha em 06/2022 Em 2025 foram realizadas campanhas de conscientização na semana do meio ambiente.
	Elaboração de folders para a sensibilização quanto aos produtos passíveis de logística reversa	X			Imediato	2.600,00 (5.100 folders)	Município	2022 Campanha em 06/2022 Em 2025 foram realizadas campanhas de conscientização na semana do meio ambiente.
	Capacitação anual dos funcionários para o gerenciamento dos resíduos gerados na Secretaria Municipal de Obras, Serviços Viários e Trânsito, e no Parque de Obras		X		Imediato Contínuo	3.052,00/ ano (40h EngenheiroSanitarista e/ou Ambiental)	Município	A partir de 2022 Parceria com a empresa montepel ao longo do ano
	Orientar e incentivar os catadores a respeito da segregação e armazenamento de resíduos recicláveis		X		Curto Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2027
META 02 – Manutenção e prestação de serviços	Manter e executar periodicamente a prestação dos serviços de varrição, capina, roçada e poda	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2021 Faz parte dos serviços de rotina da Sec. Obras
	Elaborar o Plano Municipal de Gestão de Resíduos da Construção Civil; o PGRS da Secretaria Municipal de Obras		X		Imediato	9.600,00 (80h Engenheiro Sanitarista e/ouAmbiental; 100h Assistente)	Município	A partir de 2022 Conclusão até 2023

	Realizar a pesagem dos resíduos de limpeza pública				Médio Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2030
--	--	--	--	--	----------------	---	-----------	-------------------------

Tabela 117 – Resumo do Programa 04: GESTÃO ADEQUADA DOS RESÍDUOS DE SAÚDE

TEMAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO	PLANEJAMENTO / EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA				
META 01 - Garantir o gerenciamento adequado dos resíduos de serviço de saúde	Exigir a apresentação do PGRSS e fiscalizar todos os empreendimentos privados prestadores de Serviço de Saúde	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2021
	Manter a elaboração de Manifesto de Transporte de Resíduos (MTR)	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2021 Realizado
	Realizar o licenciamento e manter o cadastramento de todos os estabelecimentos públicos e privados geradores de resíduos de serviços de saúde		X		Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2022
	Elaborar, revisar, implantar e fiscalizar o PGRSS das Unidades de Saúde Públicas existentes.		X		Imediato Contínuo	17.300,00 (160h Engenheiro Ambiental e/ou Sanitarista, contemplando a elaboração de 04 PGRSS, sendo 01 para cada unidade de saúde pública e 01 para o Centro de Especialidades + investimentos necessários para adequação à RDC222/2018)	Município	A partir de 2021
	Capacitação anual de funcionários das unidades públicas de saúde no gerenciamento dos Resíduos dos Serviços de Saúde		X		Imediato Contínuo	9.200,00 (120h Engenheiro Sanitarista e/ou Ambiental, contemplando 02 capacitações em cada unidade de saúde pública, e preparação da capacitação)	Município	A partir de 2021 Parceria com empresa Montepel durante o ano
	Editar cartilhas sobre gerenciamento de resíduos sólidos de serviços de saúde			X	Imediato Contínuo	200,00/ ano (30 cartilhas)	Município; Banco Mundial; BNDES;	A partir de 2023

Tabela 118 – Resumo do Programa 05: LICENCIAR E FISCALIZAR

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO	PLANEJAMENTO / EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA				
META 01 – Licenciamento Ambiental	Manter local para disposição dos resíduos de limpeza pública conforme normas vigentes	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2021 Faz parte das rotinas da secretaria.
	Exigir licenciamento: das propriedades rurais geradoras de resíduos agrossilvopastoris; das indústrias; dos cemitérios privados; dos estabelecimentos comerciais e prestadores de serviços; e de todos empreendimentos geradores de resíduos perigosos.		X		Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2021 Ação realizada.
	Realizar o licenciamento da Secretaria Municipal de Obras, Serviços Viários e Trânsito		X		Imediato	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2022 Deve ser concluído em 2022.
	Destinar área adequada e realizar o licenciamento para a implementação de PEV	X			Médio	16.600,00 (60h Engenheiro Civil; 50h Engenheiro Sanitarista e Ambiental; 20h Biólogo; 20 Geólogo; 20h Topógrafo) + 135.000,00 (materiais para a construção são dependentes do projeto)	Município	Até 2030

META 02 – Fiscalização e controle dos serviços	Fiscalizar os serviços geradores de resíduos sólidos no município	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2021 Faz parte da atribuição do Seto de Fiscalização.
	Fiscalização do MTR, quando a limpeza das fossas sépticas		X		Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2027

¹ A área para a implantação do PEV pode ser a mesma utilizada para a implantação da Estação de Transbordo e Triagem, para a redução de custos.

PROGRAMAS INSTITUCIONAIS

Tabela 119 – Resumo do Programa 01: GERENCIAMENTO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO	PLANEJAMENTO EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA				
META 01 - Política pública de saneamento básico	Criar requisitos legais para instituir a Política Municipal de Saneamento Básico	X			Imediato	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município; Câmara Municipal de Vereadores	2021 Ação executada.
	Elaborar estudo/projeto para identificar as formas de prestação de serviço com maior viabilidade econômica, financeira e operacional para os serviços correlatos ao saneamento básico	X			Imediato	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2021
	Fiscalizar o cumprimento dos contratos com as empresas terceirizadas responsáveis pelos serviços de saneamento básico no município	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2021 Meta inclusa na rotina de serviços da Administração.
	Adequação e cobrança de taxa pelos serviços de saneamento básico prestados pelo município	X			Imediato	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município; Associações de Água	A partir de 2022 Elaboração de estudo técnico e financeiro, jamais esquecendo de considerar a capacidade de pagamento dos contribuintes.
META 01 - Política pública de saneamento básico	Regularizar inadimplências na cobrança de taxa pelos serviços de saneamento básico	X			Curto	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	Até 2025 Ação integrante das rotinas de trabalho da Administração.
	Criar e estruturar o Departamento Municipal de Saneamento		X		Curto Contínuo	15.000,00 (Compra de material para estruturação física do departamento)	Município; Câmara Municipal de Vereadores	Até 2026
	Criação e atualização do Sistema de Informação (SI)		X		Curto Contínuo	30.000,00 (Software e Capacitação para utilização software) 6.000,00/ano (assistência técnica do software)	Município	Até 2026

Tabela 120 – Resumo do Programa 02: AGENTES DE MUDANÇA NO SANEAMENTO BÁSICO

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO	PLANEJAMENTO EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA				
META 01 - Participação popular nos serviços de saneamento	Capacitação de gestores de saneamento básico	X			Imediato Contínuo	3.100,00/ano (2 capacitações por ano; 40h Biólogo/ Engenheiro Sanitarista e Ambiental, contemplando: capacitação, deslocamento e preparação de materiais)	Município	2021/2022 Programa de capacitação integrante do cronograma anual da Secretaria de Meio Ambiente em parceria com a empresa Montepel

básico	Manter canal de ouvidoria para receber informações, denúncias, dúvidas, críticas, avaliações e elogios relacionadas aos eixos de saneamento básico	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	2021 Ação executada.
	Gerar relatórios de acompanhamento com os resultados e interpretações obtidas pelo sistema de informações		X		Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	Iniciado em 2021
	Fomentar a articulação entre as secretarias e entidades com o objetivo de cooperação mútua no fornecimento e divulgação de dados e informações correlatas ao saneamento básico, bem como de efetivação de todo o planejado		X		Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	2021/2022 Faz parte da rotina das secretarias.
	Fiscalizar o gerenciamento dos serviços de saneamento básico			X	Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2023 Faz parte da atribuição do Seto de Fiscalização, que trabalha sobretudo por denúncia.

Tabela 121 – Resumo do Programa 03: EDUCAR PARA UMA CIDADE SUSTENTÁVEL

METAS	AÇÕES	PRIORIDADE			PRAZO DE EXECUÇÃO	CUSTO ESTIMADO (R\$)	RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO	PLANEJAMENTO EXECUÇÃO
		ALTA	MÉDIA	BAIXA				
Meta 1 – Implementar a educação ambiental e mobilização social em toda extensão municipal	Manter e ampliar os programas, projetos e ações de Educação Ambiental existentes	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2021 Faz parte da rotina da secretaria de meio ambiente.
	Incentivar a manutenção de áreas verdes e Áreas de Preservação Permanente na área urbana	X			Imediato Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2021
	Capacitação de Educadores Ambientais			X	Imediato Contínuo	12.300,00/ano (4 capacitações por ano; 160h Biólogo/ Engenheiro Sanitarista e Ambiental/ Pedagogo, contemplando: capacitação, deslocamento e preparação de materiais)	Município	A partir de 2023
	Teatro educacional	X			Curto Contínuo	12.000,00/ano da ação (4 escolas contempladas a cada 4 anos)	Município	A partir de 2024
	Promover a inserção da Educação Ambiental no projeto político-pedagógico das escolas públicas		X		Curto Contínuo	Não necessita de investimentos, pois será executada pelo corpo técnico do município	Município	A partir de 2026
	Elaboração e aplicação de material didático sobre o saneamento básico		X		Curto Contínuo	33.150,00/ano (5.100 cartilhas/ livro didático/ folders/materiais gerais)	Município	A partir de 2027

Relatório resumido de atividades Secretaria de Educação, Cultura e Desporto 2025

Na EDUCAÇÃO:

- A rede municipal de Brochier atendeu 550 estudantes em 3 escolas: uma de Educação Infantil (etapa Creche) e duas de Ensino Fundamental (que também atendem a etapa Pré-escola).
- Pela primeira vez, chamamos toda a comunidade escolar do município para a Palestra de Abertura do Ano Letivo em 07 de fevereiro de 2025, com a palestra Clic de Saulo Chielle, em parceria com a Cooperativa Sicredi.
- Ampliamos o atendimento em turno integral (em 2025 oferecemos vagas para toda etapa da Educação Infantil – desde os 4 meses até os 6 anos), com isso o turno integral chegou em todas as escolas da rede municipal de Brochier.
- Realizamos a reforma e adequação de salas no Ginásio Municipal Darcy Fetzner para receber o atendimento das turmas de turno integral no turno inverso (limpeza, conserto em forros e piso; pintura; manutenção em portas e janelas; manutenção e adequação dos sanitários e instalação elétrica; instalação de cortinas, ar condicionados, câmeras de videomonitoramento; aquisição de mobília, material e equipamentos de refeitório).
- O Município cumpriu os índices constitucionais de aplicação de recursos do MDE (29,45%) e Fundeb (92,36%).
- Fomos contemplados com recurso extra de R\$ 210.152,00 oriundos do Governo Federal por termos atingido as condicionalidades do VAAR – recurso distribuído para redes de ensino que apresentaram melhoria na aprendizagem e reduziram as desigualdades.
- Implantamos a modalidade EJA – Educação de Jovens e Adultos – oferecendo a jovens e adultos a partir dos 15 anos completos a oportunidade de voltar a estudar e concluir o Ensino Fundamental. Tivemos 45 matrículas distribuídas em 3 turmas e nossa primeira formatura de EJA no final do ano.
- Ampliamos também o atendimento na Escola Municipal Leonar Ricardo Bauer, implantando turmas de séries finais. Tivemos uma turma de 6º ano em 2025 e em 2026 contaremos com turmas de 6º e 7º ano.
- Implantamos o Projeto Banda Marcial na Escola Municipal Emílio Bauer, em Pinheiro Machado, adquirindo os instrumentos e disponibilizando o professor Carlos Krahll para coordenar esta atividade entre os estudantes das séries iniciais. 50 estudantes das localidades do interior do município agora integram a Banda da Escola que já se apresentou em diversas ocasiões, inclusive participando de Encontro de Bandas na cidade de Monte Belo do Sul no mês de novembro. Com isso, chegamos com o Projeto Banda Marcial em todas as escolas de ensino fundamental, pois na Escola Municipal Leonar Bauer já existia e na Escola Estadual Erni Oscar Fauth também existe com

a ajuda do município, que coloca o professor Carlos Krahll à disposição para os ensaios e apresentações.

- Realizamos o 1º Fórum Intermunicipal de Alfabetização em parceria com as secretarias de Educação dos municípios de Maratá, São José do Sul e Pareci Novo durante o recesso escolar de inverno (julho 2025), sediado pela cidade de Pareci Novo, reunindo mais de 100 professores que atuam desde a Educação Infantil até o 2ª ano das séries iniciais. Evento será mantido com edições anuais.

- Proporcionamos formação continuada dos profissionais que atuam na rede municipal no início do ano letivo e recesso de inverno, além de acesso a cursos, seminários e fóruns promovidos por universidades, SESC, SESI, SEBRAE, Secretaria Estadual de Educação, Ministério da Educação, União dos Dirigentes Municipais de Educação - UNDIME – e União dos Conselhos Municipais de Educação – UNCME.

- Mantivemos a parceria com a Brigada Militar e CONSEPRO – Conselho Comunitário Pró-Segurança Pública de Brochier - para a realização do Programa de Resistência à Violência e às Drogas – PROERD – com todas as turmas de 5º ano do município e da Escola do Estado – EEEM Erni Oscar Fauth, formando 45 estudantes.

- Promovemos ciclo de palestras de conscientização contra o uso de álcool e drogas para todos os estudantes do 5º ao 9º ano do município, trazendo o policial militar, escritor e palestrante Oscar Bessi, dentro do Programa Federal Saúde nas Escolas.

- Nos dias 10 e 11 de outubro de 2025, realizamos a 1ª Feira Municipal do Livro, juntamente com a 3ª Feira Literária da Escola Municipal Leonar Ricardo Bauer e comemoração pelo Dia das Crianças e já estamos organizando a próxima edição de 13 a 16 de outubro de 2026 com ainda mais atrações para consolidar cada vez mais esta programação.

- Realizamos a 1ª Feira do Empreendedorismo em parceria com o SEBRAE em 06 de dezembro de 2026, fruto do trabalho realizado ao longo do ano letivo através do Projeto Jovens Empreendedores Primeiros Passos – JEPP - nas escolas do município, projeto que será mantido em 2026. As professoras Lourdes Saldanha e Rosani de Ávila, que coordenaram os projetos vencedores da Feira de Empreendedorismo, receberam como premiação a participação na Missão Bet Brasil SEBRAE, tendo o privilégio de conhecer o maior evento de Inovação e Tecnologia para Educação da América Latina, que acontece em São Paulo/SP de 05 a 08 de maio de 2026.

- Realizamos o 1º Encontro de Bandas Marciais do Município, sediado pela Escola Municipal Emílio Bauer, no dia 06 de dezembro de 2025, reunindo cinco bandas marciais.

- Ao longo do ano, técnicos da Secretaria de Educação e Conselho Municipal de Educação trabalharam na elaboração, discussão e publicação de diversos documentos que regulamentam o Sistema Municipal de Educação, implantado no ano de 2023.

- Incluímos o atendimento de assistente social na rede municipal, passando a cumprir a Lei nº 13.935/2019.

- No Programa de Educação Fiscal, através do Grupo Gestor, realizamos: mutirões para cadastramento no Programa Nota Fiscal Gaúcha; Seminário Regional de Educação Fiscal de Brochier; Concurso de Trabalhos de Educação Fiscal nas escolas do município; provocamos a alteração da legislação municipal e com isso ampliação a destinação de recursos para os CPMs das escolas da rede municipal; proporcionamos a participação de servidores municipais em Seminários de Educação Fiscal em municípios vizinhos, ações que garantem os repasses financeiros do PIT – Programa de Integração Tributária do Estado.

- Trabalhamos Educação Financeira com os alunos de séries finais através da parceria com a Cooperativa Sicredi Ouro Branco.

- Mantivemos em parceria com a Câmara de Vereadores de Brochier o Projeto Câmara Mirim, que permite aos estudantes das séries finais do Ensino Fundamental das escolas municipais e Escola do Estado vivenciar na prática ao longo do ano os processos que envolvem o Legislativo Municipal, desde a candidatura, processo de campanha, eleição dos representantes, posse, sessões, discussões envolvendo as demandas das escolas, comunidades e município, trâmites, visita aos poderes Executivo, Legislativo, Judiciário e Tribunal de Contas do Estado.

- No Programa de Alimentação Escolar, que tem como responsável a nutricionista Daiane Taís Schwantes, realizamos: pesagem dos alunos do ensino fundamental, com encaminhamento dos alunos que apresentaram alteração nas avaliações para acompanhamento nutricional; atividades de Educação Alimentar e Nutricional nas escolas do município; dedetização e limpeza das caixas d'água dos prédios escolares e Ginásio Municipal Darcy Fetzner; participação da EMEI Sapatinho de Cristal Jornada de Educação Alimentar e Nutricional, promovida pelo FNDE (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação); manutenção da horta escolar da EMEI Sapatinho de Cristal e ampliação do espaço da horta das EMEF Leonar Ricardo Bauer e EMEF Emílio Bauer; melhorias na estrutura da cozinha da EMEI Sapatinho de Cristal, com a instalação de mobiliário sob medida.

- Brochier também olhou para a falta de professores com a criação da Lei de Incentivo à Formação de Professores: desde o segundo semestre de 2025, o município subsidia 100% do transporte técnico e universitário para os estudantes que cursam Magistério, Pedagogia ou cursos de Licenciaturas.

- Brochier encerrou o ano na 57ª posição no ranking estadual do Índice IMERS, a partir dos resultados da aplicação das provas do Sistema de Avaliação do Rendimento Escolar do Estado. Brochier subiu 255 posições no ranking do Estado de 2024 para 2025, passando da posição 312 para a posição 57. Atingimos o 3º melhor desempenho do Vale do Caí e fomos o município da região com maior elevação do índice, o que gera o aumento de repasse de ICMS. Esta conquista é resultado de comprometimento e trabalho coletivo dos profissionais que atuam na rede municipal.

- Ainda no final do ano, 12 professores da etapa séries finais do Ensino Fundamental da nossa rede municipal foram contemplados com recurso de R\$ 3.000,00 para investir em tecnologia dentro do Programa “Mais Professores para o Brasil” do Ministério da Educação, devido ao bom resultado das provas do 9º ano no SAEB - Sistema de Avaliação do Ensino Básico.

Na CULTURA:

- Produzimos o show cultural com os grupos locais em comemoração ao 37º aniversário do Município de Brochier na noite do dia 11 de abril de 2025, na abertura do XXIII Rodeio Crioulo de Brochier.
- Realizamos o 1º Re-Kerb no Parque no dia 30 de maio de 2025 numa linda parceria com as comunidades e Cooperativa Sicredi. Usando recursos da Política Nacional Aldir Blanc - PNAB, incluímos todos os produtos e serviços da área cultural e entregamos uma bela festa que busca preservar as tradições trazidas pelos colonizadores alemães. A segunda edição já está marcada para o dia 30 de maio de 2026.
- Em 30 de julho, realizamos mais uma edição do The Voice Brochier, com a participação de 10 apresentações locais na categoria infantil e 6 na categoria adulta, lotando o Auditório Municipal neste evento já consolidado no município.
- Realizamos o XXI Festival de Coros de Brochier em 17 de agosto de 2025, reunindo 6 corais de Brochier, Carlos Barbosa, Arroio do Meio, Bom Princípio e Montenegro
- Realizamos o 1º Gaitaço Adair de Vargas no dia 19 de setembro de 2025, dentro da Programação da Semana Farroupilha (promovida em parceria com o CTG Rincão dos Brochier), com a participação de 38 gaiteiros de Brochier e região tocando repertório gaúcho juntos. A apresentação contou ainda com a participação das Invernadas Artísticas do CTG e artistas locais convidados.
- O nosso já tradicional Natal na Praça contou com uma atração especial em 2025, com a realização da 1ª Parada Natalina no dia 20 de dezembro de 2025, quando contamos a história do nascimento de Jesus e apresentamos as tradições do Natal com artistas e grupos locais desfilando pela Rua Irmãos Brochier até a Praça Municipal, onde todas as famílias brochienses celebraram o Natal em Comunidade. Além do Desfile, tivemos as apresentações das orquestras municipais de Brochier e Maratá.
- Implantamos a Oficina de Dança Alemã nas escolas e, com isso, despertamos o interesse de crianças pela dança folclórica e, consequentemente criamos a Oficina semanal em duas categorias (infantil e infanto-juvenil), retomando esta atividade no município
- Nas oficinas culturais, atendemos em torno de 120 alunos (crianças, jovens e adultos) nas aulas semanais de Música, tocando acordeon, teclado, violão, bateria, instrumentos de sopro. Encerramos o ano com 43 integrantes na Orquestra Municipal de Brochier, outras 30 crianças no Coro Vida Encanto; 25 integrantes no Coral Municipal; 60 meninas no Grupo de Ballet e Street Dance e 24 na Oficina de Dança Folclórica Alemã. A Cultura também entrou em todas as escolas, com aulas semanais de música e dança alemã.
- Orquestra Municipal, Coral Municipal, Coro Vida Encanto, Ballet Municipal e Grupo de Danças Folclóricas Alemãs representaram Brochier em diversos eventos da região, com apresentações inclusive no Palco da Rua Coberta de Gramado, dentro da programação do Natal Luz.

- Além disso, mantivemos o apoio às entidades culturais em parceria com a Associação de Desenvolvimento Comunitário de Brochier - ADCB, fomos parceiros na realização de eventos de nível regional como o Rodeio Crioulo de Brochier, a Trilha do Carvão, o Encontro de Carros Antigos, a Escolha das Soberanas da 15ª Expofesta.

No DESPORTO:

- Promovemos e participamos, com a parceria de entidades esportivas do município, das seguintes atividades esportivas em diversas categorias e modalidades:

Jogos de Verão do SESC (Vôlei de Areia e Futevôlei);

Copa Transcitrus de Futsal;

Campeonatos da Escolinha de Futebol;

Copa Transcitrus de Vôlei;

Jogos Escolares, com disputas de futsal, vôlei, atletismo e rústica, reunindo as escolas de ensino fundamental do município e Estado;

Campeonatos regionais de Futebol Campo;

Campeonato Municipal de Futebol de Campo;

Campeonato Municipal de Futsal;

Campeonato Municipal de Canastra;

Campeonato Municipal de Futebol Society;

2ª Caminhada Balade em Brochier, com roteiro pelas Batingas, incluindo a visita aos pontos turísticos daquela região, sendo ação planejada em parceria com o setor de Turismo. A próxima edição ocorre em agosto de 2026, passando por um novo roteiro;

Brochier disputou a Série Bronze do Campeonato Gaúcho de Futsal em 2025, classificando a seleção da Brochier Futsal para a disputa a Série Prata em 2026, jogando a primeira fase contra seleções de Montenegro, Guaporé, Serafina Correia e Lagoa Vermelha. Brochier será a segunda menor cidade disputando a Série Prata do Campeonato Gaúcho de Futsal que contará com 16 equipes em 2026;

- Atendemos em torno de 250 crianças e jovens entre 4 e 21 anos de idade nas atividades semanais da Escolinha de Futebol; outros 60 na Escolinha de Vôlei e 90 nas aulas semanais de Judô.

Documento assinado digitalmente
 **CRISTIANE MARIA SCHERER**
Data: 16/03/2026 17:21:19-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Cristiane Maria Scherer,

Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto - Brochier